মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

প্রতিষ্ঠানের নামঃ অগ্রণী ব্যাংক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য	ফিডব্যাক	ঊর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫															
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপমহাব্যবস্থাপক ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		প্রতি ত্রৈমাসে ১টি করে সভা আয়োজন করা হবে।		
						অর্জন	১								
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	উপমহাব্যবস্থাপক ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		প্রতি ত্রৈমাসে নৈতিকতা কমিটির সিদ্ধান্ত শতভাগ বাস্তবায়ন করা হবে।		
						অর্জন	১০০								
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপমহাব্যবস্থাপক ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		প্রতি ত্রৈমাসে একটি করে সভা করা হবে		
						অর্জন	১								
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	উপমহাব্যবস্থাপক ও পরিচালক এবিটিআই	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০	৫৮		প্রতি ত্রৈমাসে ১টি প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে এবং প্রশিক্ষণার্থী ন্যূনতম ৫০জন		
						অর্জন	৫৮								

মুদ্রণ তারিখ: মঙ্গলবার, ডিসেম্বর ১২, ২০২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য	ফিডব্যাক	ঊর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	উপমহাব্যবস্থাপক ও বিভাগীয় প্রধান প্রকিউরমেন্ট এন্ড কমন সার্ভিসেস ডিভিশন	৩০-০৯-২০২৩ ৩১-১২-২০২৩ ৩১-০৩-২০২৪ ৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	৩১-০৩-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪	৩০-০৯-২০২৩		১. ১ম ত্রৈমাসে টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ। ২. ২য় ত্রৈমাসে নথি বিনষ্টকরণ। ৩. পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন বৃদ্ধি। ৪. ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা।		
						অর্জন	৩০-০৯-২০২৩								
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	উপমহাব্যবস্থাপক ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	০১-১০-২০২৩ ০১-০১-২০২৪ ০১-০৪-২০২৪ ০১-০৭-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১-১০-২০২৩	০১-০১-২০২৪	০১-০৪-২০২৪	০১-০৭-২০২৪	০১-১০-২০২৩		ত্রৈমাস শেষ হওয়ার পরের দিন ফিডব্যাক সভা আয়োজন করা হবে।		
						অর্জন	০১-১০-২০২৩								
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭															

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ডিজিএম আইটিএন্ডএমআইএস ডিভিশন ডিজিএম প্রকিউরমেন্ট এন্ড কমন সার্ভিসেস ডিভিশন ডিজিএম এষ্টাব্লিসমেন্ট এন্ড কমন সার্ভিসেস ডিভিশন	৩০-০৯-২০২৩ ৩১-১২-২০২৩ ৩১-০৩-২০২৪ ৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	৩১-০৩-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪	৩০-০৯-২০২৩		১. ডিজিএম আইটিএন্ডএমআইএস ডিভিশন। ২. ডিজিএম প্রকিউরমেন্ট এন্ড কমন সার্ভিসেস ডিভিশন। ৩. ডিজিএম এষ্টাব্লিসমেন্ট এন্ড কমন সার্ভিসেস ডিভিশন। তিনটি ডিভিশনের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে আপলোড করা হবে।		
						অর্জন	৩০-০৯-২০২৩								
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	ডিজিএম আইটিএন্ডএমআইএস ডিভিশন ডিজিএম প্রকিউরমেন্ট এন্ড কমন সার্ভিসেস ডিভিশন ডিজিএম এষ্টাব্লিসমেন্ট এন্ড কমন সার্ভিসেস ডিভিশন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	৭০	৮০	১০০	০		তিন ডিভিশনের ক্রয়-পরিকল্পনার বাস্তবায়নের গড় প্রকৃত লক্ষ্যমাত্রা হিসাবে বিবেচিত হবে।		
						অর্জন	২০								
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	দেবব্রত পাল উপমহাব্যবস্থাপক সেন্ট্রালএকাউন্টস ডিভিশন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	৫০	৭৫	১০০	০				
						অর্জন	২৫								
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা		০	লক্ষ্যমাত্রা					০				
						অর্জন									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা									
						অর্জন									
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা									
						অর্জন									
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮															
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. বাস্তবায়ন	৩	তারিখ	উপমহাব্যবস্থাপক ও বিভাগীয় প্রধান প্রকিউরমেন্ট এন্ড কমন সার্ভিসেস ডিভিশন	৩০-০৯-২০২৩ ৩১-১২-২০২৩ ৩১-০৩-২০২৪ ৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	৩১-০৩-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪	৩০-০৯-২০২৩		প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র।		
						অর্জন	৩০-০৯-২০২৩								
৩.২. হিসাববিহীন গ্রাহকের নগদ অর্থ এক শাখা থেকে অন্য শাখায় স্থানান্তরের মাধ্যমে উত্তোলনের জন্য 'অগ্রণী ঝটপট ক্যাশ' সুবিধা প্রদান	৩.২.১. সংখ্যা	৩	সংখ্যা	ডিজিএমআইটি	৪০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১২০		প্রতি ত্রৈমাসে ন্যুনতম ১০০জন গ্রাহককে উক্ত সেবা প্রদান করা হবে		
						অর্জন	১২০								

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
৩.৩. চেক বা কার্ডবিহীন পাওনা পরিশোধের জন্য কিউআর কোড ভিত্তিক লেনদেন 'ক্যাশলেস বাংলাদেশ' সফটওয়ার চালুকরণ(পন্য/সেবাক্রয়)	৩.৩.১. সফটওয়ার চালুকরণ	৩	তারিখ	ডিজিএমআইটি	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২৪			চেক বা কার্ডবিহীন পাওনা পরিশোধের জন্য কিউআর কোড ভিত্তিক লেনদেন 'ক্যাশলেস বাংলাদেশ' সফটওয়ার আগামী ৩০-০৬-২০২৪ তারিখের মধ্যে চালুকরণ।		
						অর্জন									
৩.৪. অগ্রণী ই-স্টুডেন্ট পে সফটওয়ার চালুকরণ	৩.৪.১. সফটওয়ার চালুকরণ	৩	তারিখ	ডিজিএমআইটি	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২৪			অগ্রণী ই-স্টুডেন্ট পে সফটওয়ার আগামী ৩০-০৬-২০২৪ তারিখের মধ্যে চালুকরণ		
						অর্জন									
৩.৫. নিরীক্ষা কার্যক্রম সহজীকরণে অটোমেটেড ইন্টারনাল অডিট এন্ড কমপ্ল্যায়ন্স সফটওয়ার চালুকরণ	৩.৫.১. সফটওয়ার চালুকরণ	৩	তারিখ	ডিজিএমআইটি	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২৪			নিরীক্ষা কার্যক্রম সহজীকরণে অটোমেটেড ইন্টারনাল অডিট এন্ড কমপ্ল্যায়ন্স সফটওয়ার আগামী ৩০-০৬-২০২৪ তারিখের মধ্যে চালুকরণ।		
						অর্জন									
৩.৬. কার্ডবিহীন এটিএম লেনদেন সফটওয়ার চালুকরণ	৩.৬.১. সফটওয়ার চালুকরণ	৩	তারিখ	ডিজিএম আইটি	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২৪			কার্ডবিহীন এটিএম লেনদেন সফটওয়ার আগামী ৩০-০৬-২০২৪ তারিখের মধ্যে চালুকরণ		
						অর্জন									