

দত্তর/সংস্থর নাম: অগ্রগী ব্যাংক লিমিটেড

দত্তর/সংস্থর জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পারিকল্পনা, ২০২০-২০২১

পারিশিষ্ট ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	রিএসইউসি ডি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	রিএসইউসি ডি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....	২০	২০												
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সার্কেল সচিবালয়	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১				
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সার্কেল সচিবালয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	এবিটিআই	২০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৫০	৫০	৫০	৫০				
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	এবিটিআই	২০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৫০	৫০	৫০	৫০				
৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ঋণদা প্রণয়ন.....	২০	২০												
৩.১ অগ্রগী ব্যাংক কর্মচারী অচরণবিধি (Code of Conduct) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	৫	তারিখ	রিএসইউসি ডি	৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/০৬/২০	৩১/০৬/২০	৩১/০৬/২১	৩০/০৬/২১				
৩.২ অগ্রগী ব্যাংক চাকুরী প্রতিধানমালা	প্রণয়ন	৫	তারিখ	এইচআরপি ডি এডি	৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/০৬/২০	৩১/০৬/২০	৩১/০৬/২১	৩০/০৬/২১				
৪. ওয়েবসাইটে সেবার স্বাচ্ছন্দ্য হালনাগাদকরণ.....	৮	৮												
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	আইটি এন্ড এমআইএস ডিভিশন	৩০/০৬/২০ ৩১/০৬/২০ ৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/০৬/২০	৩১/০৬/২০	৩১/০৬/২১	৩০/০৬/২১				

*Ar Ar*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার সেবারস্ত্র হালনাগাদকরণ	সেবারস্ত্র হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	বিসইউসি ডি	০৩/০৯/২০ ০২/১২/২০ ০২/০৩/২১ ০৩/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা ১	০৩/০৯/২০	০২/১২/২০	০২/০৩/২১	০৩/০৬/২১				
৪.৩ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবারস্ত্র হালনাগাদকরণ	সেবারস্ত্র হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	বিসইউসি ডি	০৩/০৯/২০ ০২/১২/২০ ০২/০৩/২১ ০৩/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৩/০৯/২০	০২/১২/২০	০২/০৩/২১	০৩/০৬/২১				
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবারস্ত্র হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	এমআইএস ক্রোয়াড	০৩/০৯/২০ ০২/১২/২০ ০২/০৩/২১ ০৩/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৩/০৯/২০	০২/১২/২০	০২/০৩/২১	০৩/০৬/২১				
৪.৫ স্বপ্রোগ্রামিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নিবেদনিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	আইটি এন্ড এমআইএস ডিভিশন	০৩/০৯/২০ ০২/১২/২০ ০২/০৩/২১ ০৩/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৩/০৯/২০	০২/১২/২০	০২/০৩/২১	০৩/০৬/২১				
<b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬</b>														
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	আইটি এন্ড এমআইএস ডিভিশন	০৩/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৩/০৬/২০	০২/১২/২০	০২/০৩/২১	০৩/০৬/২১				
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	এমআইএস ক্রোয়াড	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
<b>৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৬</b>														
৬.১ প্রকল্পের বাবিত্যক্রম পরিবর্তন অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রম পরিবর্তন	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							শূন্য	
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								

৪৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মতব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৭. ক্রমক্রমে শুল্কাদার.....৭														
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	আইটি এড এমআইএস ডিভিশন	৩০/০৯/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০							
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কর্মসম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	আইটি এড এমআইএস ডিভিশন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪														
৮.১ স্ব স্বর সেরা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেরা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	বিভূষণইউসি ডি	৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৬/২০	৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১	৩০/০৬/২১			আমানত ও ঋণে সুদের হার সংক্রান্ত তথ্য	
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	আইসিপি	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০				
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	আইসিপি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	বিতরণ/সা কেল/অফল/শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৫ শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	বিতরণ/সা কেল/অফল/শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	এমডিস স্কোয়াড	১	লক্ষ্যমাত্রা								

৪/ ৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১.১ ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রমের আওতায় স্ক্রলসময়ে ও স্ক্রলখরচে RTGS এ লেনদেনের সংখ্যা	ক্যাশলেস ট্রানজেকশন	৩	%	আইটি এড এমআইএস ডিভিশন	৮০হাজার	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২০হাজার	২০হাজার	২০হাজার	২০হাজার				
১.২ ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রমের আওতায় স্ক্রলসময়ে ও স্ক্রলখরচে RTGS এ লেনদেনের পরিমাণ	ক্যাশলেস ট্রানজেকশন	৩	%	আইটি এড এমআইএস ডিভিশন	৮হাজার কোটি	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২হাজার কোটি	২হাজার কোটি	২হাজার কোটি	২হাজার কোটি				
১.৩ ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রমের আওতায় স্ক্রলসময়ে ও স্ক্রলখরচে BEFTN এ লেনদেনের সংখ্যা	ক্যাশলেস ট্রানজেকশন	৩	%	আইটি এড এমআইএস ডিভিশন	২৪০০হাজার	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৬০০ হাজার	৬০০ হাজার	৬০০ হাজার	৬০০ হাজার				
১.৪ ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রমের আওতায় স্ক্রলসময়ে ও স্ক্রলখরচে BEFTN এ লেনদেনের পরিমাণ	ক্যাশলেস ট্রানজেকশন	৩	%	আইটি এড এমআইএস ডিভিশন	৮হাজার কোটি	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২হাজার কোটি	২হাজার কোটি	২হাজার কোটি	২হাজার কোটি				
১.৫ কর্মকর্তা-কর্মচারি বদলীকালে প্রমিত নিয়ম-নীতি অনুসরণ	প্রমিত নীতি অনুসৃত	৩	%	পিডি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩														
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	রিএসইউসি ডি	৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন						৩০/০৬/২১		

৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....১													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অকেজো মালখানা বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	এইচআরপি ডি ওডি/ প্রকিউরমেন্ট এন্ড কমান সার্ভিসেস ডিভিশন	৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/০৬/২০	৩১/০৭/২০	৩১/০৮/২০	৩০/০৬/২১			
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১২.১ শুল্কচাষ কর্ম-পরিবন্ধনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	পিপিএমডি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১৩.১ দপ্তরপংখ্য কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচাষ কৌশল কর্ম-পরিবন্ধন, ২০২০-২১ স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিবন্ধন আপলোডকৃত	২	তারিখ	বিএসইউসি ডি	১০/০৮/২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০/০৮/২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	বিএসইউসি ডি	১০/১০/২০ ১০/০২/২১ ১০/০৪/২১ ১০/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০/১০/২০	১০/১১/২১	১০/০৮/২১	১০/৭/২১			

৫

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
				বিএসইউসি টি	৩০/০৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/০৩/২১ ৩০/০৬/২১	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
					লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								

বিঃদ্র:- কোন কর্মক্রমের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মতব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

(শেখর চন্দ্র বিশ্বাস)

মহাব্যবস্থাপক ও ফোকাল পয়েন্ট

শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ বাস্তবায়ন নৈতিকতা কমিটি

অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

ফোনঃ ০১৭০৮-১২২২০৫

ই-মেইলঃ gmcamico@agranibank.org

(মোহাম্মদ শামসু-উল ইসলাম)

ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং সিইও

সভাপতি

শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ বাস্তবায়ন নৈতিকতা কমিটি

অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

ফোনঃ ০২-৯৫৮৫৭৪৮

ই-মেইলঃ mdagrani@agranibank.org