



অগ্রগী ব্যাংক পিএলসি.
রাষ্ট্র অ্যান্ড সাবসিডিয়ারিঞ্জ/ইউনিট কন্ট্রোল ডিভিশন
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

বিষয়ঃ সিটিজেনুস চার্টার ২০২৫, (সংশোধন/পরিবর্তনযোগ্য)
অগ্রগী ব্যাংক পিএলসি. এর মাঠ পর্যায় অর্থাৎ শাখাসমূহের কার্যক্রম

তারিখঃ ৩০-০৬-২০২৫

অগ্রগী ব্যাংক পিএলসি. বাংলাদেশের একটি ঐতিহ্যবাহী এবং অন্যতম বৃহৎ রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন বাণিজ্যিক ব্যাংক। গ্রাহকদের বিভিন্ন প্রকার আর্থিক সেবা প্রদানের মাধ্যমে দেশের আর্থ সামাজিক উন্নয়ন, শিল্প/বাণিজ্যের প্রসার, আমদানি/রপ্তানিতে উৎসাহিত করা এবং উদ্ভাবিত নতুন নতুন প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে উন্নততর গ্রাহক সেবা নিশ্চিত করে দেশে এবং বিদেশে একটি শীর্ষস্থানীয় ব্যাংকের মর্যাদা লাভ করাই অগ্রগী ব্যাংকের মূল লক্ষ্য। সেই লক্ষ্যে কর্মসম্পাদনে অগ্রগী ব্যাংক পিএলসি. প্রতিশ্রুতিবদ্ধ।

অগ্রগী ব্যাংক পিএলসি. এর শাখা ও কার্যালয়সমূহ

* মোট শাখার সংখ্যা	:	৯৭৯
* শহুরে শাখার সংখ্যা	:	৪৭৩
* গ্রামীণ শাখার সংখ্যা	:	৫০৬
* উপশাখার সংখ্যা	:	২
* কর্পোরেট শাখার সংখ্যা (মোট শাখার মধ্যে অন্তর্ভুক্ত)	:	৩৬
* আঞ্চলিক কার্যালয়	:	৫
* অনলাইন কম্পিউটারাইজড শাখা (কোর ব্যাংকিং সফটওয়্যার)	:	৯৭৯
* অথরাইজড ডিলার শাখা (মোট শাখার মধ্যে অন্তর্ভুক্ত)	:	৪
* সার্কুল অফিস	:	১১
* হেড অফিসের বিভাগসমূহ	:	৩৭
* সাবসিডিয়ারী কোম্পানী	:	৪
* এটিএম বুথ (ব্যাংকের নিজস্ব ৬৮ + শেয়ারড ৩২২৬)	:	৩২৯৪
* ইন্সল্যান্ডি ব্যাংকিং উইডো	:	৬
* বৈদেশিক একচেঞ্জ হাউজ	:	৪৭
* বৈদেশিক বাণিজ্যের সকল কার্যক্রম অনলাইন সফটওয়্যার এর মাধ্যমে পরিচালিত হচ্ছে।	:	৪৭
* নতুনভাবে উদ্বোধন হওয়া সকল শাখা সরাসরি কোর ব্যাংকিং অনলাইন সফটওয়্যার এর মাধ্যমে শুরুর দিন থেকে পরিচালিত হচ্ছে।	:	

সময়সূচী

অফিসের সময়সূচী : রবিবার থেকে বুধসপ্তাহিত্বার
সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে অপরাহ্ন ৬ ঘটিকা পর্যন্ত।
লেনদেনের সময়সূচী : রবিবার থেকে বুধসপ্তাহিত্বার
সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে অপরাহ্ন ৪ ঘটিকা পর্যন্ত।
সাক্ষ্য ব্যাংকিং : বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্দেশনানুযায়ী আপাতত বন্ধ।

অগ্রণী ব্যাংক পিএলসি.

জাজিরা শাখা, শরীয়তপুর।

বিষয়ঃ সিটিজেনুস চার্টার-২০২৫, মাঠ প্যায় অর্থাৎ শাখাসমূহের জন্য (সংশোধন/পরিবর্তনযোগ্য)।

১. ভিশন ও মিশনঃ

ভিশনঃ আন্তর্জাতিক মানের উত্তম গ্রাহক সেবা প্রদান, দক্ষতা, গুণগতমান, সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা এবং স্থিতিশীল তারল্য সংরক্ষণের মাধ্যমে দেশের নেতৃস্থানীয় রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন ব্যাংক হিসেবে পরিগণিত হওয়া।

মিশনঃ সরকারের অগ্রাধিকারপ্রাপ্ত খাত, রূপকল্প ২০৪১ এবং ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা, টেকসই উন্নয়ন অউইস্ট (SDG), অন্যান্য কৌশলগত দলিল, সংশ্লিষ্ট নিয়ন্ত্রণকারী দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক নির্ধারিত নীতিমালার আলোকে নৈতিকতা ও স্বচ্ছতার সাথে পেশাগত জ্ঞান ও অভিজ্ঞতার সংমিশ্রণে সর্বোচ্চ দক্ষতা অর্জনপূর্বক ব্যবসায়িক নীতি ও পদ্ধতি উন্নয়নের মাধ্যমে গ্রাহক এবং কর্মকর্তা-কর্মচারী উভয়ের কল্যাণ সাধন করা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহঃ

২.১) নাগরিক সেবাঃ

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উপর্জন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	আমানত হিসাব খোলা						
১	সঞ্চয়ী হিসাব	তাৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে।	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
২	চলতি হিসাব	তাৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২কপি ছবি, নমিনির ১কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন ফরম জয়েন্ট স্টক কোম্পানী, সনিতি ও ক্রাব প্রভৃতির জন্য চলতি হিসাব খোলার বিষয়ে (ক) রেজিস্ট্রেশন বা ইনকর্পোরেশনের নকল (কোম্পানী অথবা রেজিস্টার্ড সংস্থা হলে (খ) ব্যবসা শুরুর তারিখের সার্টিফিকেটের নকল (কেবল পাবলিক লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে) (গ) মেমোরেন্ডাম ও আর্টিকেল অব এসোসিয়েশনের নকল (লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে), গঠনতন্ত্র ও বাই-ল (সনিতির ক্ষেত্রে) (ঘ) হিসাব পরিচালনা সম্পর্কে বোর্ড অব ডাইরেক্টর্স/ম্যানোজিং কমিটি/পভলিং বডি'র সভার প্রস্তাব) (ঙ) ডাইরেক্টর্স/কর্মকর্তাদের নামের তালিকা ও তাদের স্বাক্ষরের সত্যায়িত প্রতিলিপি (চ) ঘোষণাপত্র।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে।	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
৩	স্বল্প মেয়াদী আমানত	তাৎক্ষণিক	-ই-	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
৪	স্থায়ী আমানত	তাৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবায়ুক্ত এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতর কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১৪	অগ্রণী ব্যাংক নারী আয়নত প্রকল্প	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র, পাসপোর্টের ফটোকপি। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	পিও/হিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
১৫	অগ্রণী ব্যাংক পিনিয়র সিটিজেন সোভেন্স স্কিম	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র, পাসপোর্টের ফটোকপি। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড। ৬০ বছর ও তদুর্ধ্ব বয়সের যেকোন বাংলাদেশী নাগরিক এই হিসাব খুলতে পারেন।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	পিও/হিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
১৬	অগ্রণী ব্যাংক সঞ্চয় পেনশন স্কিম	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র, পাসপোর্টের ফটোকপি। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড। ১৮ বছর ও তদুর্ধ্ব বয়সের যেকোন বাংলাদেশী নাগরিক এই হিসাব খুলতে পারেন।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	পিও/হিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
১৭	অগ্রণী ব্যাংক ওয়েজ আনাস ডিপোজিট স্কিম	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ৩ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র, পাসপোর্টের ফটোকপি। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড। বিদেশে অবস্থান/কর্মরত ১৮ ও তদুর্ধ্ব বয়সের যেকোন বাংলাদেশী নাগরিক হিসাব খুলতে যেকোন বাংলাদেশী নাগরিক এই হিসাব খুলতে পারেন।	অগ্রণী ব্যাংকের নির্ধারিত শাখার তালিকার লিংক (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	পিও/হিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
১৮	অগ্রণী এডুকেশন স্কিম	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন/পাসপোর্ট/ড্রাইভিং লাইসেন্স/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের পরিচয়পত্র/প্রতিষ্ঠান প্রধান প্রদত্ত প্রত্যয়ন পত্রের ফটোকপি। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড। বাংলাদেশের যে কোন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়নরত গ্রাণ্ড বয়স্ক অর্থাৎ ১৮ বছর ও তদুর্ধ্ব বয়সের যেকোন শিক্ষার্থী তার নিজ নামে অথবা অগ্রাণ্ড বয়স্ক শিক্ষার্থীর ক্ষেত্রে তাদের অভিভাবকগণ সত্যান/পোষাঘদের নামে এই হিসাব খুলতে পারেন। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	পিও/হিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
১৯	অগ্রণী সুপার সোভেন্স	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ড্রাইভিং লাইসেন্সের সত্যায়িত ফটোকপি। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড। ১৮ বছর ও তদুর্ধ্ব বয়সের সুস্থ মস্তিস্কসম্পন্ন যে কোন বাংলাদেশী নাগরিক এই হিসাব খুলতে পারবেন।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	পিও/হিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
২০	স্টুডেন্ট সুপার সোভেন্স (S ⁴)	তৎক্ষণিক	বাংলাদেশের যেকোন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়নরত শিক্ষার্থী নিজস্ব/অভিভাবকগণ তাঁদের সত্যান/পোষাঘদের নামে হিসাব	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা	বিনামূল্যে	পিও/হিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিকোন ও ই-মেইল	উচ্চতর কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিকোন ও ই-মেইল
১		৩	৪ খুলতে পারবেন। হিসাবধারী ও নমিনার জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন/পাসপোর্টের সত্যায়িত কপি, শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের সত্যায়িত বৈধ পরিচয়পত্র/প্রতিষ্ঠান প্রধান প্রদত্ত প্রত্যয়ন পত্র, হিসাবধারীর সদ্যতোলা ২ কপি ও নমিনার ১ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকর্তা।	৫ (আবেদন ফরমের লিঙ্ক)	৬	৭ br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	৮ br8970@bangla.net
২১	অগ্রগী এনআরবি ডিপোজিট স্কীম	তৎক্ষণিক	একজন প্রাপ্তবয়স্ক সুস্থ মস্তিষ্কসম্পন্ন বিদেশে কর্মরত অনিবাসী বাংলাদেশী বিদেশ থেকে অগ্রগী ব্যাংকের যেকোন শাখায় হিসাব খুলতে পারবেন। বৈদেশিক রেমিট্যান্স এর মাধ্যমে হিসাব পরিচালনা করতে হবে। হিসাবধারীর রেসিডেন্স/ওয়ার্ক পারমিট/আকামা এবং ভিসায়ুক্ত বৈধ পাসপোর্ট/বহিঃগমন শীলযুক্ত পৃষ্ঠার ফটোকপি অথবা বিদেশী পাসপোর্টের ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট পৃষ্ঠার ফটোকপি, হিসাবধারীর ২ কপি ও নমিনার ১ কপি ছবি।	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিঙ্ক)	বিনামূল্যে	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা সেবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক সেবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
২২	স্কুল ব্যাংকিং	তৎক্ষণিক	ক) হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকর্তা যথাযথভাবে পূরণ করে হিসাব খুলতে হবে। ৬-১৮ বছর বয়সের স্কুলগামী ছাত্র-ছাত্রীরা কিংবা ৩য় শ্রেণি হতে ১০ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীরা স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রমের আওতায় হিসাব খুলতে পারেন। খ) ডেবটই সরবরাহ করা হয় না। উইথড্রয়াল স্লিপের মাধ্যমে যে কোন সময় জমা টাকা উঠানো যায়। গ) হিসাব খোলার সময় শ্রেণি শিক্ষক/প্রতিষ্ঠান কর্তৃপক্ষের নিকট থেকে হিসাবধারী ছাত্র-ছাত্রীর জন্ম তারিখসহ অধ্যয়নের সনদপত্র/পরিচয়পত্র এবং ৩ কপি সত্যায়িত পাসপোর্ট সাইজ ছবি এবং নমিনার ১ কপি সত্যায়িত পাসপোর্ট সাইজ ছবি প্রদান করতে হবে। স্কুলের প্রধান শিক্ষক বা শ্রেণি শিক্ষকের পরিচয় দানে হিসাব খোলা যাবে। ঘ) ছাত্র-ছাত্রীদের পক্ষে তাদের আইনগত অভিভাবক কর্তৃক হিসাবটি পরিচালিত হবে। স্কুল অ্যাগ করলে বা স্কুলে পড়াশুনা চালিয়ে যাওয়া সম্ভব না হলে ছাত্র-ছাত্রীর জমাকৃত অর্থ ফেরত পাওয়া যায়। ঙ) ন্যূনতম ১০০/- টাকা জমা দিয়ে হিসাব খোলা যাবে। যেকোন পরিমাণ টাকা হিসাবধারী ছাত্র-ছাত্রীরা তাঁদের হিসাবে জমা করতে পারবেন। চ) হিসাব পরিচালনা সংক্রমে কোন সার্ভিস চার্জ/ফি কাটা হয় না।	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিঙ্ক)	বিনামূল্যে	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা সেবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক সেবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিদেয় পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২৩	মুদ্র জীবনবীমা পলিসি গ্রাহকদের হিসাব খোলা	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড, ন্যূনতম ১০০/- টাকা জমা দিয়ে হিসাব খোলা যায়।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
২৪	সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির আওতায় সুবিধাজেষ্ঠীদের হিসাব খোলা	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও স্বাক্ষরকার্ড, ন্যূনতম ১০/- টাকা জমা দিয়ে হিসাব খোলা যায়।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
২৫	পথ শিশু ও কর্মজীবী শিশু কিশোরদের জন্য ব্যাংকিং সেবা	তৎক্ষণিক	পথ শিশু ও মুদ্র কর্মজীবী শিশু/কিশোরদের ভবিষ্যতে উন্নত কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও ব্যাংকিং সেবার আওতায় আনয়নের লক্ষ্যে তাদের নামে ১০/- টাকার বিনিময়ে সঞ্চয়ী হিসাব খোলা যাবে। যে সব বেসরকারি সংস্থা (এনজিও) পথ শিশু/ কর্মজীবী শিশু/কিশোরদের ব্যাংক হিসাব পরিচালনা করতে আগ্রহী তাদের সঙ্গে বৃত্তি সম্পাদনপূর্বক উক্ত হিসাব পরিচালনা করতে হবে।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
২৬	মুক্তিযোদ্ধাদের হিসাব	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড, ন্যূনতম ১০০/- টাকা জমা দিয়ে হিসাব খোলা যায়।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
২৭	কৃষকদের হিসাব	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
২৮	লকার হিসাব	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড।	অগ্রণী ব্যাংকের ৯২ টি শাখা। (আবেদন ফরমের লিংক)	বাংসারিক অড়া ছোট-২,০০০/- মারকারি- ২,৫০০/- বড়-৩,০০০/- জামানত বাদে ৫,০০০/-	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	শাখা ব্যবস্থাপক/শাখা প্রধান
	এ্যপস এর মাধ্যমে সেবাসমূহ						

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উপস্থিত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	১	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	Agrani e-Account	তৎক্ষণিক	Agrani e-Account অ্যাপ ব্যবহার করে ঘরে বসে যে কোন শাখায় সঞ্চয়ী হিসাব খোলা যাবে। এ ক্ষেত্রে গ্রাহক Google Play Store থেকে Agrani e-Account নামে Appটি Install করে Savings Account এ ক্লিক করে হিসাব খোলা যাবে।	গ্র/নয়	বিনামূল্যে	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইটি এন্ড এমআইএস ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৫১২০০ dgmmit@agrانبانক.org
২	Agrani Smart App	তৎক্ষণিক	গ্রাহক Google Play Store থেকে Agrani Smart App টি Install করে রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করে গ্রাহকগণ Agrani Smart Appএর মাধ্যমে ঘরে বসে যে কোন শাখায় তাঁদের নামে পরিতালিত সঞ্চয়ী/ চলতি হিসাবের Balance Enquiry, Fund transfer own account, Fund transfer (Intra), BFTN, Statement, Transanction History ইত্যাদি সুবিধা গ্রহণ করতে পারবেন।	গ্র/নয়	বিনামূল্যে	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইটি এন্ড এমআইএস ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৫১২০০ dgmmit@agrانبانক.org
	(এ-চালান)						
১	এ-চালান এর মাধ্যমে রাষ্ট্রীয় কোষাগারে বিভিন্ন জমা গ্রহণ	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের NID, TIN, BIN, জন্মসনদ বা প্রযোজ্য অন্যান্য ডকুমেন্ট	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিঙ্ক)	বিনামূল্যে	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
	অগ্রণী বাটপট কাগজ						
১	যে সকল সুবিধাজোগকারীর এ ব্যাংকে হিসাব নেই তাঁদের এ ব্যাংকের যে কোন শাখার মাধ্যমে নগদ টাকা প্রেরণ ও গ্রহণ	তৎক্ষণিক	প্রেরণের ক্ষেত্রে প্রেরকের NID গ্রহণের ক্ষেত্রে গ্রাহকের NID	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিঙ্ক)	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
	খণ্ড হিসাব						
১	পল্লী ঋণ/সুবিধা ভিত্তিক ঋণ	৭ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রযোজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরম। প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/গোকেল প্রধান/অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের অর্পিত ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়	ব্যাংকের নিখারিত শাখা	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
২	শিল্প ঋণ	৩০ কার্যদিবস		অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
৩	পাট ঋণ	৩০		ব্যাংকের নিখারিত শাখা	সিডিউল অব চার্জেস	শাখার ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	শাখা ব্যবস্থাপক/শাখা প্রধান

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পারিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬ অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেন্স এর লিঙ্ক	৭ শাখাসমূহের লিঙ্ক	৮
৪	চামড়া সেক্টর ঋণ	৩০ কার্যদিবস	হা	ব্যংকের নির্ধারিত শাখা	সিডিউল অব চার্জেন্স অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেন্স এর লিঙ্ক	শাখার ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা শাখাসমূহের লিঙ্ক	শাখা ব্যবস্থাপক/শাখা প্রধান
৫	ঋণ অন্যান্য: সাধারণ/পল্টা গৃহ নির্মাণ ঋণ (আবাসিক ও বাণিজ্যিক), পরিবহন ঋণ, ক্ষুদ্র ঋণ, বিভিন্ন আয়নত হিসাবের বিশদীভূত ঋণ, অগ্রণী বিশেষ যাওয়ার লোন, গ্রীন ফাইন্যান্সিং, পারসোনাল লোন, এনি পারপাস লোন, সরকারী ভাতাভোগী মুক্তিযোগ্য ঋণ, অবসরপ্রাপ্ত সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পেনশন ভাতার বিপরীতে ঋণ ইত্যাদি।	১৫ কার্যদিবস	হা	অগ্রণী ব্যংকের সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জেন্স অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেন্স এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
৬	বাণিজ্যিক ঋণ	১৫ কার্যদিবস	হা	অগ্রণী ব্যংকের সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জেন্স অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেন্স এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
৭	এসএমই সেক্টর ঋণ: মাঝারী এন্টারপ্রাইজ ঋণ, ক্ষুদ্র এন্টারপ্রাইজ ঋণ, ক্ষুদ্র ও মাইক্রো ক্রেডিট, কটেজ এন্টারপ্রাইজ ঋণ, সিএমএস খাতে ক্রেডিট গ্যারান্টি ফ্রীম, স্বল্প মেয়াদি এসএমই ঋণ (সিএমএসএমই এর আওতায় সকল প্রকার ঋণ)	১৫ কার্যদিবস	হা	অগ্রণী ব্যংকের সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জেন্স অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেন্স এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
৮	রপ্তানি বাণিজ্য ঋণ	৭ কার্যদিবস	হা	অনুমোদিত এডি শাখা	সিডিউল অব চার্জেন্স অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেন্স এর লিঙ্ক	শাখার ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা শাখাসমূহের লিঙ্ক	শাখা ব্যবস্থাপক/শাখা প্রধান
৯	আবাদানি বাণিজ্য ঋণ	৭ কার্যদিবস	হা	অনুমোদিত এডি শাখা	সিডিউল অব চার্জেন্স অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেন্স এর লিঙ্ক	শাখার ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা শাখাসমূহের লিঙ্ক	শাখা ব্যবস্থাপক/শাখা প্রধান

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	
১	চলতি মূলধন ঋণ	৭ কার্যদিবস	৪	৫	৬	৭	৮	
১০	বিশ্ববিদ্যালয়ের অনুকূলে হোলসেল সাধারণ পুত্র নির্মাণ (আবাসিক) ঋণ	৩০ কার্যদিবস	২	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
১১	বিশ্ববিদ্যালয়ের অনুকূলে হোলসেল সাধারণ পুত্র নির্মাণ (আবাসিক) ঋণ	৩০ কার্যদিবস	২	ব্যাংকের নির্ধারিত শাখা	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
১২	সরকারি কর্মচারীদের অনুকূলে পুত্র নির্মাণ ঋণ	৩০ কার্যদিবস	৩	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
১৩	পল্লী পুত্র নির্মাণ ঋণ 'অগ্রণী আবাস'	৩০ কার্যদিবস	৩	ব্যাংকের নির্ধারিত শাখা	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
১৪	ওভার ড্রাফট (Pay order limit under e-GP) ই-জিপিএতে দাখিলতব্য পে-অর্ডার ইস্যুর নির্মিত ঋণ	১৫ কার্যদিবস	৩	ব্যাংকের নির্ধারিত শাখা	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
১৫	পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় ও বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরি কমিশনের শিক্ষক/কর্মচারীদের জন্য পুত্র নির্মাণ ঋণ	৩০ কার্যদিবস	৩	ব্যাংকের নির্ধারিত শাখা	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
১৬	প্রযুক্তি বিকাশে অগ্রণী	১০ কার্যদিবস	১০	ব্যাংকের সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
১৭	অগ্রণী রিভেট লোন স্কিম	১০ কার্যদিবস	১০	ব্যাংকের সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
১৮	বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড ও বাংলাদেশ কোমারিক বিমান চলাচল	৩০ কার্যদিবস	৩০	ব্যাংকের সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেব্যাজ্য এবং পরিশোধ পত্র (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উৎসর্জন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২ কর্তৃপক্ষ এর কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য ব্যাংকিং ব্যবস্থার মাধ্যমে পুনর্নির্মাণ ঋণ	৩	৪ ডিভিশন/সার্কেল প্রধান/অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের অপিত ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়।	৫	৬ সিডিজিএল অব চার্জেন্স এর লিঙ্ক	৭ br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	৮ br8970@bangla.net
১৩	৩০ পাঠন খাতে রোটেল/রোটেল/বিন পার্ক এর কর্মচারীদের বেতন ভাতা পারিশোধের লক্ষ্যে ওয়ার্কি ক্যাপিটাল খাণ্ড/বিনিয়োগ সুবিধা	কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরম। প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সার্কেল প্রধান/অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের অপিত ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়।	ব্যাংকের সকল শাখা	সিডিজিএল অব চার্জেন্স অনুসরণ করা হয়। সিডিজিএল অব চার্জেন্স এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা মোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক মোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
২০	১৫ কার্যদিবস প্রাথমিক ধরনের ঋণ	১৫ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরম। প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সার্কেল প্রধান/অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের অপিত ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়।	ব্যাংকের সকল শাখা	সিডিজিএল অব চার্জেন্স অনুসরণ করা হয়। সিডিজিএল অব চার্জেন্স এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা মোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক মোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
২১	১৫ কার্যদিবস চাকরীজীবা/ব্যবসায়ীদের যানবাহন ক্রয় ঋণ	১৫ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরম। প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সার্কেল প্রধান/অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের অপিত ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়।	ব্যাংকের সকল শাখা	সিডিজিএল অব চার্জেন্স অনুসরণ করা হয়। সিডিজিএল অব চার্জেন্স এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা মোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক মোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
২২	১০ কার্যদিবস ডিজিটাল ডিভাইস সহায়তা ঋণ	১০ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরম। প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সার্কেল প্রধান/অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের অপিত ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়।	ব্যাংকের সকল শাখা	সিডিজিএল অব চার্জেন্স অনুসরণ করা হয়। সিডিজিএল অব চার্জেন্স এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা মোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক মোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
২৩	১৫ কার্যদিবস চাকরীজীবি পুরুষ/মহিলাদের জন্য মোটর সাইকেল ক্রয় ঋণ	১৫ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরম। কর্পোরেট শাখার ক্ষেত্রে শাখা প্রধানএবংঅন্যান্য ক্ষেত্রে অঞ্চল প্রধান ঋণ মঞ্জুরি করবেন	ব্যাংকের সকল শাখা	সিডিজিএল অব চার্জেন্স অনুসরণ করা হয়। সিডিজিএল অব চার্জেন্স এর লিঙ্ক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা মোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক মোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	অবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উৎসর্গন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২৪	আর্থিক অন্তর্ভুক্তির আওতায় ১০/- টাকার হিসাবধারীদের পুনঃঅর্থায়ন স্কিম	১৫ কার্যদিবস	এই স্কিমের আওতায় ঋণ সুবিধা গ্রহণের জন্য আবেদনকারীর আর্থিকভাবে ন্যূনতম ১০/- টাকার হিসাব থাকতে হবে। কাগজপত্রাদি : (ক) জাতীয় পরিচয় পত্র (খ) জন্ম নিবন্ধন (গ) পাসপোর্ট সাইজ ছবি ও অন্যান্য কাগজপত্র এই স্কিমের আওতায় ক্ষুদ্র/প্রান্তিক/অনির্দীন কৃষক, প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত নিম্ন আয়ের পেশাজীবী এবং প্রান্তিক/ক্ষুদ্র ব্যবসায়ীদের আয় উৎসারী কর্মকর্তা যেনও- মুদি দোকানী, বইয়ের দোকান, চা-পান বিক্রেতা, ফুল বিক্রেতা, আচার পিঠা প্রস্তুত, হাস-মুরগী পালন, সবজি চাষ, কাঠ মিস্ত্রি, রং মিস্ত্রি, রত মিস্ত্রি, রাজ মিস্ত্রি, ইলেকট্রিশিয়ান, ফল সবজী বিক্রেতা, পত্রিকা বিক্রেতা, সংস্কার চাষ, বৃক্ষ রোপন, গবাদি পশু পালন ইত্যাদি কর্মকর্তা ঋণ প্রদান করা হয়।	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা	ঋণের পরিমাণ গ্রাহক প্রাপ্তি সর্বোচ্চ ৫০,০০০/- টাকা। ১ (এক) বছরে পরিশোধ করতে হবে।	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
২৫	পরিবেশ বান্ধব পণ্য উৎপাদন/প্রতিষ্ঠা খাতে পুনঃঅর্থায়ন স্কিম	১৫ কার্যদিবস	ঋণ গ্রহণের ক্ষেত্রে প্রদর্শিত নিম্নম অনুযায়ী প্রয়োজনীয় যাবতীয় কাগজপত্রাদি। বিভিন্ন ধরনের ওয়েটি পরিবেশ বান্ধব পণ্য উৎপাদন/প্রতিষ্ঠা/সেবা প্রদানের লক্ষ্যে ঋণ কার্যক্রমের আওতায় পুনঃঅর্থায়ন সুবিধা প্রদান করা হয়।	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা	বৈমাসিক কিস্তিতে পরিশোধযোগ্য।	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
	রেমিট্যান্স						
১	ডিজি, টিটি, এমটি, অনলাইন ইত্যাদির মাধ্যমে	১০ মিনিঃ	আবেদন ফরম, জাতীয় পরিচয়পত্র, ঘোষণাপত্র। দেশের অভ্যন্তরে দ্রুত অর্থ স্থানান্তর ও বৈশিষ্ট্যসিয়ারীদের হিসাবে জমা করা হয়।	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা	কমিশন ডিউর ক্ষেত্রে ০.১০% (ন্যূনতম ৩০/-) ও টিটি/অনলাইনের ক্ষেত্রে ১০-২০০/- টাকা	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
২	ফরেনে আউটওয়ার্ড রেমিট্যান্স	তৎক্ষণিক	জাতীয় পরিচয়পত্র, ঘোষণাপত্র ও প্রয়োজ্য অন্যান্য কাগজপত্র।	অনুমোদিত এটি শাখা	নিউজেল অর চার্জের অনুসরণ করা হয়। সিডিউইল অর চার্জের এর লিংক	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	শাখা ব্যবস্থাপক/শাখা প্রধান
৩	ফরেনে ইনওয়ার্ড রেমিট্যান্স	ব্যাংক হিসাবে ২৪ ঘণ্টা এবং স্পট কাংশ তৎক্ষণিক	জাতীয় পরিচয়পত্র, ঘোষণাপত্র প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে। ১. বিদেশ হতে ডিজি, টিটি, অনলাইনের মাধ্যমে প্রেরিত বৈদেশিক মুদ্রা টাকায় রূপান্তর করে দ্রুতম সময়ে সংশ্লিষ্ট হিসাবধারীর হিসাবে জমা করার ব্যবস্থা গ্রহণ। ২. ৮৪টি বৈদেশিক এক্সচেঞ্জ হাউজের মাধ্যমে সরাসরি ইলেকট্রনিক ফান্ড ট্রান্সফারের আওতায় টিটির মাধ্যমে গ্রাহকের হিসাবে টাকা জমা করণ এবং এ ব্যাংকের হিসাবধারী না হওয়া সত্ত্বেও স্পট কাংশ	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা	বিনামূল্যে	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিণোদ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উৎকর্ষন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	বেতন ভাতাদি প্রদান		এর মাধ্যমে বেনিফিটারের অর্থ পরিশোধ করা হয়ে থাকে।				
১	বেতনকারি শিক্ষক/কর্মচারীদের বেতন/ভাতা/অনুদান প্রদান	তৎক্ষণিক	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে ও এমপিও মোতাবেক প্রতিষ্ঠান কর্তৃক দাখিলকৃত বিল অনুসারে শিক্ষক/কর্মচারীদের স্ব স্ব ব্যাংক হিসাবে জমা করা হয়।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
২	শিক্ষা উপবৃত্তি ও শিক্ষকদের টিউশন ফি প্রদান	তৎক্ষণিক	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে ও প্রতিষ্ঠান কর্তৃক দাখিলকৃত বিল অনুসারে।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
৩	অবসরপ্রাপ্ত সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবসরভাতা প্রদান	তৎক্ষণিক	ভাতা গ্রহীতার ছবি, স্বাক্ষর /টিপসই সংবলিত আবেদনামার বই ও সুবিধাজেষ্ঠীর নামে ব্যাংক হিসাব। মন্ত্রণালয়ের সাথে সমঝোতা স্মারক মোতাবেক পেনশন গ্রহীতার প্রাপ্য পেনশন অগ্রীম প্রদানপূর্বক পুনর্ভরণ আদায় করা হয়।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা/	বিনামূল্যে	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
৪	আবি পেনশন সংক্রান্ত কার্যক্রম	তৎক্ষণিক	পেনশন গ্রহীতার নামে পেনশন প্রাপ্তির বিবরণ সংবলিত সরকারী আদেশনামা (পিপিও) এবং পেনশন গ্রহীতার নামে ব্যাংক হিসাব।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা/	বিনামূল্যে	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
৫	বয়স্ক ভাতা প্রদান	তৎক্ষণিক	ভাতা গ্রহীতার ছবি, স্বাক্ষর /টিপসই সংবলিত আবেদনামার বই ও সুবিধাজেষ্ঠীর নামে ব্যাংক হিসাব। শাখা পর্যায়ে। সরকারি আদেশ মোতাবেক তালিকা অনুযায়ী।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা/	বিনামূল্যে	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
৬	বিধবা, স্বামী পরিত্যক্তা, দুঃস্থ মহিলাদের ভাতা প্রদান	তৎক্ষণিক	ভাতা গ্রহীতার ছবি, স্বাক্ষর/টিপসই সংবলিত আবেদনামার বই ও সুবিধাজেষ্ঠীর নামে ব্যাংক হিসাব। সরকারি আদেশ মোতাবেক তালিকা অনুযায়ী।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা/	বিনামূল্যে	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিংক	এসপিও/শাখা ব্যবস্থাপক নোবাঃ 01713253897 br8970@bangla.net
	হুটটেলিটি বিল ও অন্যান্য সেবা						
১	পিভিবি, ডেসা, ডেসকো, ডিপিভিসি এবং পল্লী বিদ্যুৎ সার্বভিত্তিক বিল গ্রহণ	লেনদেন কালীন সময়	ইসুকৃত বিল মোতাবেক গ্রহণ।	নির্ধারিত শাখায়	বিনামূল্যে	শাখার ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা শাখাসমূহের লিংক	শাখা ব্যবস্থাপক/শাখা প্রধান

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবায়ুক্ত এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উপসর্তন কর্মকর্তার পদবী, অফিসি টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২ ওয়াসার পানির বিল গ্রহণ	৩ লেনদেন কালীন সময়	৪ -ই-	৫ নির্ধারিত শাখায়	৬ বিনামূল্যে	৭ শাখার ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা শাখাসমূহের লিঙ্ক	৮ শাখা ব্যবস্থাপক/শাখা প্রধান
৩	তিতাস, জালালাবাদ, বাখরাবাদ, কর্ণফুলী ও সুন্দরবন গ্যাস ট্রান্সমিশন এক্স ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানীর গ্যাস বিল গ্রহণ	লেনদেন কালীন সময়	-ই-	নির্ধারিত শাখায়	বিনামূল্যে	শাখার ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা শাখাসমূহের লিঙ্ক	শাখা ব্যবস্থাপক/শাখা প্রধান
৪	টিএডটি বোর্ড এর টেলিফোন বিল গ্রহণ	লেনদেন কালীন সময়	-ই-	নির্ধারিত শাখায়	বিনামূল্যে	শাখার ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা শাখাসমূহের লিঙ্ক	শাখা ব্যবস্থাপক/শাখা প্রধান
৫	ডেবিট কার্ড ইস্যু	সর্বোচ্চ ৭ কার্যদিবস	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, 'জাতীয়' পরিচয়পত্র। কার্ড গ্রহণের আবেদন ফরম।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিঙ্ক)	ইস্যুনেবায়ন চার্জ ২৫০/- টাকা। অন্য ব্যাংকের বুথে প্রতি ট্রানজেকশন ১০-১৫/- টাকা + ১৫% ভ্যাট	পিও/দ্বিতীয় কর্মকর্তা নোবাঃ 01713253897 br870@bangla.net শাখাসমূহের লিঙ্ক	উপ-মহাব্যবস্থাপক ও বিভাগীয় প্রাচী ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ফোন: ৯৫৬২২৪৯, dgmcad@agraniibank.ug
১	২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ মানি লন্ডারিং প্রতিরোধে CTR ও STR বিবরণী বাংলাদেশ ব্যাংকে প্রেরণ	পরবর্তী মাসের ১১ তারিখের মধ্যে	নির্ধারিত নমুনা ফরম অনুযায়ী GOAML সফটওয়্যার এর মাধ্যমে।	মানি লন্ডারিং ও সন্ত্রাসে অর্থাৎন প্রতিরোধ ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	উপ-মহাব্যবস্থাপক ও বিভাগীয় প্রধান মানি লন্ডারিং ও সন্ত্রাসে অর্থাৎন প্রতিরোধ ডিভিশন প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ফোনঃ ৪৭১১৯৬৫৬, dgmamald@agraniibank.org	মহাব্যবস্থাপক (CAMLCO) প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ০২২২৩৩৮০৭২৩ gmcamlco@agraniibank.com
১	২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবাঃ ব্যাংকের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের গৃহনির্মাণ, সেবামত ঋণ।	৩০ কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন, প্রমাণক কাগজপত্র। সংশ্লিষ্ট শাখা, অঞ্চল ও সার্কলের সুপারিশ পত্র।	সিপিপিআরএমডি প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	উপ-মহাব্যবস্থাপক ও বিভাগীয় প্রধান সিপিপিআরএমডি প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ফোনঃ ২২৩৩৮০৭৪৭৬, dgmcpemd@agraniibank.org	মহাব্যবস্থাপক (ক্রেডিট) প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। gmcrcdit@agraniibank.org
২	গাড়ী/মোটরসাইকেল/কম্পিউটার/বাইসাইকেল ক্রয় ঋণ ও অত্রীম মঞ্জুরি।	৩০ কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন, প্রমাণক কাগজপত্র। সংশ্লিষ্ট শাখা, অঞ্চল ও সার্কলের সুপারিশ পত্র।	সিপিপিআরএমডি প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	উপ-মহাব্যবস্থাপক ও বিভাগীয় প্রধান সিপিপিআরএমডি প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	মহাব্যবস্থাপক (ক্রেডিট) প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ০২২২৩৩৮০৫২২০৮

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উপকর্তন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৩	সঞ্চয় প্রকার ছুটি/ভাতা মঞ্জুরি	নিয়মিত	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে প্রমাণক কাগজপত্রাদি।	এইচআরপিডিওডি প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	উপ-মহাব্যবস্থাপক ও বিভাগীয় প্রধান এইচআরপিডিওডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ফোন : ২২৩৩৮৮৫২২, dgmprmd@agranibank.org	মহাব্যবস্থাপক(প্রশাসন) প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ০২২২৩৩০৫২২০৮ gmadmin@agranibank.org

২.৪) আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রদত্ত সেবাঃ (শাখা, অঞ্চল, সার্কেল)

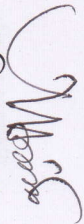
৩) সেবা প্রত্যাপনগণের করণীয়:

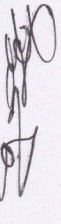
- ৩.১ বার্ষিক প্রয়োজনীয় দলিলাদিসহ স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান।
- ৩.২ প্রয়োজনীয় ফিস যথাযথ প্রক্রিয়ায় পরিশোধ করা।
- ৩.৩ অনুসরণীয় নির্দেশনা পরিপালন করা।
- ৩.৪ সেবা গ্রহণের জন্য অনাবশ্যিক ফোন/ভদবিবর না করা।
- ৩.৫ প্রয়োজনীয় তথ্যাদি প্রদান করা।
- ৩.৬ সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা।

৪) অভিযোগ ব্যবস্থা পদ্ধতি (GRS)

সেবা গ্রাহকগণে অপসুস্থ হলে উর্ধ্বতন কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তার তথ্য (অনিক)	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	<p>অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তার তথ্য (অনিক)</p> <p>জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার ভিজিটেশন ডিভিশন (এমডি'স ফ্লোয়ড) ফোনঃ ২২২৩৩০৫৪২২৩ ই-মেইলঃ dgmmdsquad@agranibank.org</p> <p>জনার দেবরত পাল উপসহায়ক স্বস্থাপক ভিজিটেশন ডিভিশন (এমডি'স ফ্লোয়ড) ফোনঃ ২২২৩৩০৫৪২২৩ ই-মেইলঃ dgmmdsquad@agranibank.org</p>	৩০ কার্যদিবস
২.	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	<p>মোহাম্মদ ফজলুল করিম সহায়ক স্বস্থাপক GRS অঙ্গীল কর্মকর্তা ফোনঃ ০২২২৩৩০৫৬২৭১ ই-মেইলঃ gmcamlco@agranibank.org</p> <p>মো: আনোয়ারুল ইসলাম ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও সিইও ফোন- ০২২২৩৩০৫৬২৭১, ০২২২৩৩০৫৬৭৪৯ ই-মেইলঃ mdagrani@agranibank.org ওয়েব: www.agranibank.org</p>	২০ কার্যদিবস
৩.	GRS অঙ্গীল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে		৬০ কার্যদিবস


(মনির হোসেন)
প্রিন্সিপাল অফিসার


(মোঃ ইসমাইল হোসেন)
এসপিও/ব্যবস্থাপক