



## অগ্রণী ব্যাংক পিএলসি. প্রধান কার্যালয়, ঢাকা

সিটিজেনস চার্টার (সংশোধন/পরিবর্তনযোগ্য)

অগ্রণী ব্যাংক পিএলসি. এর শাখাসমূহের কার্যক্রম

তারিখ: ২৯-১২-২০২৫

অগ্রণী ব্যাংক পিএলসি. বাংলাদেশের একটি প্রতিস্থাবহী এবং অন্যতম বৃহৎ রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন বাণিজ্যিক ব্যাংক। গ্রাহকদের বিভিন্ন প্রকার আর্থিক সেবা প্রদানের মাধ্যমে দেশের আর্থ সামাজিক উন্নয়ন, শিল্পবাণিজ্যের প্রসার, আনন্দানিরন্তরভাবে উৎসাহিত করা এবং উজ্জ্বলিত নতুন নতুন প্রযুক্তি ব্যবস্থারের মাধ্যমে উন্নততর গ্রাহক সেবা নিশ্চিত করে দেশে এবং বিদেশে একটি শীর্ষস্থানীয় ব্যাংকের মর্যাদা লাভ করাই অগ্রণী ব্যাংকের মূল লক্ষ্য। সেই লক্ষ্যে কর্তব্যসম্পাদনে অগ্রণী ব্যাংক পিএলসি. প্রতিশ্রুতিবদ্ধ।

অগ্রণী ব্যাংক পিএলসি. এর শাখা ও কার্যালয়সমূহ

* মোট শাখার সংখ্যা	:	৯৭৯
* শহুরে শাখার সংখ্যা	:	৪৬৪
* গ্রামীণ শাখার সংখ্যা	:	৫১৫
* উপশাখার সংখ্যা	:	২
* কর্পোরেট শাখার সংখ্যা (মোট শাখার মধ্যে অন্তর্ভুক্ত)	:	৩৬
* আঞ্চলিক কার্যালয়	:	৫৩
* অনলাইন কম্পিউটারাইজড শাখা (কোর ব্যাংকিং সফটওয়্যার)	:	৯৭৯
* অধরাইজড ডিলার শাখা (মোট শাখার মধ্যে অন্তর্ভুক্ত)	:	৪৩
* সার্কুল অফিস	:	১১
* হেড অফিসের বিভাগসমূহ	:	৩৭
* এটিএম বুথ (ব্যাংকের নিজস্ব ৬৮ + শেয়ারড ৩২২৬)	:	৩২৯৪
* ইন্সলার্মি ব্যাংকিং উইডো	:	৬০
* বৈদেশিক একচেঞ্জ হাউজ	:	৮৮
* বৈদেশিক বাণিজ্যের সকল কার্যক্রম অনলাইন সফটওয়্যার এর মাধ্যমে পরিচালিত হচ্ছে।		
* নতুনভাবে উদ্বোধন হওয়া সকল শাখা সরাসরি কোর ব্যাংকিং অনলাইন সফটওয়্যার এর মাধ্যমে শুরুর দিন থেকে পরিচালিত হচ্ছে।		

### সময়সূচী

অফিসের সময়সূচী	:	রবিবার থেকে বৃহস্পতিবার
	:	সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে অপরাহ্ন ৬ ঘটিকা পর্যন্ত।
লেনদেনের সময়সূচী	:	রবিবার থেকে বৃহস্পতিবার
	:	সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে অপরাহ্ন ৪ ঘটিকা পর্যন্ত।
সাক্ষা ব্যাংকিং	:	বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্দেশনানুযায়ী আপাতত বন্ধ।

অগ্রগী ব্যাংক পিএলসি.  
পুলেরহাট শাখা, যশোর।

বিষয়ঃ সিটিজেনস চার্টার, ২০২৫ শাখাসমূহের জন্য (সংশোধন/পরিবর্তনযোগ্য)।

১. ভিশন ও মিশনঃ

ভিশনঃ আন্তর্জাতিক মানের উত্তম গ্রাহক সেবা প্রদান, দক্ষতা, গুণগতমান, সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা এবং স্থিতিশীল তারল্য সংরক্ষণের মধ্য দিয়ে দেশের নেতৃত্বান্বিত রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন ব্যাংক হিসেবে পরিগণিত হওয়া।

মিশনঃ সরকারের অগ্রাধিকারপ্রাপ্ত খাত, রূপকল্প ২০৪১ এবং ৮-ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা, টেকসই উন্নয়ন অর্জিত (SDG), অন্যান্য কৌশলগত দলিল, সংশ্লিষ্ট নিয়ন্ত্রণকারী দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক নির্ধারিত নীতিমালার আলোকে নৈতিকতা ও স্বচ্ছতার সাথে পেশাগত জ্ঞান ও অভিজ্ঞতার সংমিশ্রণে সর্বোচ্চ দক্ষতা অর্জনপূর্বক ব্যবসায়িক নীতি ও পদ্ধতি উন্নয়নের মাধ্যমে গ্রাহক এবং কর্মকর্তা-কর্মচারী উভয়ের কল্যাণ সাধন করা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহঃ

২.১) নাগরিক সেবাঃ

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবায়ুগ্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উন্নয়ন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	<b>আমানত হিসাব খোলা</b>						
১	সঞ্চয়ী হিসাব	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকর্তা।	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে।	মোঃ ফুরকান মিয়া সিনিয়র অফিসার ০১৭২৬-৭৩৭১৯৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮
২	চলতি হিসাব	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২কপি ছবি, নমিনির ১কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন ফরম জয়েন্ট অ্যাক্ট কোম্পানী, সমিতি ও ক্লাব প্রভৃতির জন্য চলতি হিসাব খোলার বিষয়ে (ক) রেজিস্ট্রেশন বা ইনকর্পোরেশনের নকল (কোম্পানী অথবা রেজিটার্ড সংস্থা হলে (খ) ব্যবসা শুরুর তারিখের সার্টিফিকেটের নকল (কেবল পাবলিক লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে) (গ) সেনোরেভাশ ও আর্টিকেল অব এসোসিয়েশনের নকল (লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে), গঠনতন্ত্র ও বাই-ল (সমিতির ক্ষেত্রে) (ঘ) হিসাব পরিচালনা সম্পর্কে বোর্ড অব ডাইরেক্টর্স/ম্যানেজিং কমিটি/গভর্নিং বডির সভার প্রস্তাব) (ঙ) ডাইরেক্টর্স/কর্মকর্তাদের নামের তালিকা ও তাদের স্বাক্ষরের সত্যায়িত প্রতিলিপি (চ) ঘোষণাপত্র।	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে।	মোঃ ফুরকান মিয়া সিনিয়র অফিসার ০১৭২৬-৭৩৭১৯৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮
৩	সঞ্চয় বেরাদী আমানত	তৎক্ষণিক		অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	মোঃ ফুরকান মিয়া সিনিয়র অফিসার ০১৭২৬-৭৩৭১৯৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮
৪	সঞ্চয়ী আমানত	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকর্তা।	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	মোঃ ফুরকান মিয়া সিনিয়র অফিসার ০১৭২৬-৭৩৭১৯৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮
৫	মাসিক মুনাফা সঞ্চয় এককল্প	তৎক্ষণিক		অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	মোঃ ফুরকান মিয়া সিনিয়র অফিসার ০১৭২৬-৭৩৭১৯৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮





ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন করার প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উপসর্জন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১৭	অগ্রণী ব্যাংক ওয়েজ আর্নাস ডিপোজিট স্কিম	তাৎক্ষণিক	গ্রাহকের ৩ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র, পাসপোর্টের ফটোকপি। হিসাব খোলার আবেদন করণ ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড। বিদেশে অবস্থান/কর্মরত ১৮ ও তদুর্ধ্ব বয়সের যেকোন বাংলাদেশী নাগরিক হিসাব খুলতে যেকোন বাংলাদেশী নাগরিক এই হিসাব খুলতে পারেন। গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন/পাসপোর্ট/ড্রাইভিং লাইসেন্স/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের পরিচয়পত্র/প্রতিষ্ঠান প্রধান প্রদত্ত প্রত্যয়ন পত্রের ফটোকপি। হিসাব খোলার আবেদন করণ ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড। বাংলাদেশের যে কোন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়নরত প্রাপ্ত বয়স্ক অর্থাৎ ১৮ বছর ও তদুর্ধ্ব বয়সের যেকোন শিক্ষার্থী তার নিজ নামে অথবা অপ্রাপ্ত বয়স্ক শিক্ষার্থীর ক্ষেত্রে তাদের অভিভাবকগণ সতান/পোষ্যদের নামে এই হিসাব খুলতে পারেন। হিসাব খোলার আবেদন করণ ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড।	অগ্রণী ব্যাংকের নির্ধারিত শাখার অফিসের লিংক (আবেদন করার লিংক)	বিনামূল্যে	মোঃ ফুরকান মিয়া মিনিয়র অফিসার ০১৭২৬-৭৩৭১৯৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr6858@banglalink.net
১৮	অগ্রণী এডুকেশন স্কিম	তাৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ড্রাইভিং লাইসেন্সের সত্যায়িত ফটোকপি। হিসাব খোলার আবেদন করণ ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড। ১৮ বছর ও তদুর্ধ্ব বয়সের সুস্থ মস্তিষ্কসম্পন্ন যে কোন বাংলাদেশী নাগরিক এই হিসাব খুলতে পারবেন। বাংলাদেশের যেকোন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়নরত শিক্ষার্থী নিবন্ধন/অভিভাবকগণ তাঁদের সতান/পোষ্যদের নামে হিসাব খুলতে পারবেন। হিসাবার্থী ও নমিনির জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন/পাসপোর্টের সত্যায়িত কপি, শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের সত্যায়িত বৈধ পরিচয়পত্র/প্রতিষ্ঠান প্রধান প্রদত্ত প্রত্যয়ন পত্র, হিসাবার্থীর সত্যায়িত ২ কপি ও নমিনির ১ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। হিসাব খোলার আবেদন করণ ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন করার লিংক)	বিনামূল্যে	মোঃ ফুরকান মিয়া মিনিয়র অফিসার ০১৭২৬-৭৩৭১৯৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr6858@banglalink.net
১৯	অগ্রণী সুপার সেভিংস	তাৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ড্রাইভিং লাইসেন্সের সত্যায়িত ফটোকপি। হিসাব খোলার আবেদন করণ ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড। ১৮ বছর ও তদুর্ধ্ব বয়সের সুস্থ মস্তিষ্কসম্পন্ন যে কোন বাংলাদেশী নাগরিক এই হিসাব খুলতে পারবেন। বাংলাদেশের যেকোন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়নরত শিক্ষার্থী নিবন্ধন/অভিভাবকগণ তাঁদের সতান/পোষ্যদের নামে হিসাব খুলতে পারবেন। হিসাবার্থী ও নমিনির জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন/পাসপোর্টের সত্যায়িত কপি, শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের সত্যায়িত বৈধ পরিচয়পত্র/প্রতিষ্ঠান প্রধান প্রদত্ত প্রত্যয়ন পত্র, হিসাবার্থীর সত্যায়িত ২ কপি ও নমিনির ১ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। হিসাব খোলার আবেদন করণ ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন করার লিংক)	বিনামূল্যে	মোঃ ফুরকান মিয়া মিনিয়র অফিসার ০১৭২৬-৭৩৭১৯৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr6858@banglalink.net
২০	স্টুডেন্ট সুপার সেভিংস স্কিম (S)	তাৎক্ষণিক	একজন প্রাপ্তবয়স্ক সুস্থ মস্তিষ্কসম্পন্ন বিদেশে কর্মরত অনিবাসী বাংলাদেশী বিদেশ থেকে অগ্রণী ব্যাংকের যেকোন শাখায় হিসাব খুলতে পারবেন। বৈদেশিক রেমিট্যান্স এর মাধ্যমে হিসাব পরিচালনা করতে হবে। হিসাবার্থীর রেমিটেন্স/ওয়ার্ক পারমিট/আকাশা এবং ত্রিসামুজ্ঞ বৈধ পাসপোর্ট/বিশ্বায়ন স্মারক/পৃষ্ঠার ফটোকপি অথবা বিদেশী পাসপোর্টের ক্ষেত্রে নিশ্চিত পৃষ্ঠার ফটোকপি, হিসাবার্থীর ২ কপি ও নমিনির ১ কপি ছবি।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন করার লিংক)	বিনামূল্যে	মোঃ ফুরকান মিয়া মিনিয়র অফিসার ০১৭২৬-৭৩৭১৯৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr6858@banglalink.net
২১	অগ্রণী এনআরবি ডিপোজিট স্কিম	তাৎক্ষণিক	একজন প্রাপ্তবয়স্ক সুস্থ মস্তিষ্কসম্পন্ন বিদেশে কর্মরত অনিবাসী বাংলাদেশী বিদেশ থেকে অগ্রণী ব্যাংকের যেকোন শাখায় হিসাব খুলতে পারবেন। বৈদেশিক রেমিট্যান্স এর মাধ্যমে হিসাব পরিচালনা করতে হবে। হিসাবার্থীর রেমিটেন্স/ওয়ার্ক পারমিট/আকাশা এবং ত্রিসামুজ্ঞ বৈধ পাসপোর্ট/বিশ্বায়ন স্মারক/পৃষ্ঠার ফটোকপি অথবা বিদেশী পাসপোর্টের ক্ষেত্রে নিশ্চিত পৃষ্ঠার ফটোকপি, হিসাবার্থীর ২ কপি ও নমিনির ১ কপি ছবি।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন করার লিংক)	বিনামূল্যে	মোঃ ফুরকান মিয়া মিনিয়র অফিসার ০১৭২৬-৭৩৭১৯৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr6858@banglalink.net
২২	অগ্রণী মাসিক মূল্যায়ন সঞ্চয় প্রকল্প	তাৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ড্রাইভিং লাইসেন্সের সত্যায়িত ফটোকপি। হিসাব খোলার আবেদন করণ ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড। ১৮ বছর ও তদুর্ধ্ব বয়সের যেকোন বাংলাদেশী নাগরিক এই হিসাব খুলতে পারেন।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন করার লিংক)	বিনামূল্যে	মোঃ ফুরকান মিয়া মিনিয়র অফিসার ০১৭২৬-৭৩৭১৯৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr6858@banglalink.net



ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন করার প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উপস্থলন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১			৪	৫	৬	৭	৮
২৩	স্কুল ব্যাংকিং	৩	ক) হিসাব খোলার আবেদন করণ ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড যথাযথভাবে পূরণ করে হিসাব খুলতে হবে। ৬-১৮ বছর বয়সের স্কুলগামী ছাত্র-ছাত্রীগণ কিংবা ৩য় শ্রেণি হতে ১০ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীগণ স্কুল ব্যাংকিং কার্ডক্রমের আওতায় হিসাব খুলতে পারেন। খ) চেকবই সরবরাহ করা হয় না। উইথড্রয়াল স্লিপের মাধ্যমে যে কোন সময় জমা টাকা উঠানো যায়। গ) হিসাব খোলার সময় শ্রেণি শিক্ষক/প্রতিষ্ঠান কর্তৃপক্ষের নিকট থেকে হিসাবধারী ছাত্র-ছাত্রীর জন্ম তারিখসহ অধ্যয়নের সনদপত্র/ পরিত্যক্ত এরং ৩ কপি সত্যায়িত পাসপোর্ট সাইজ ছবি এবং নমিনির ১ কপি সত্যায়িত পাসপোর্ট সাইজ ছবি প্রদান করতে হবে। স্কুলের প্রধান শিক্ষক বা শ্রেণি শিক্ষকের পরিচয় দানে হিসাব খোলা যাবে। ঘ) ছাত্র-ছাত্রীদের পক্ষে তাদের আইনগুণ অভিভাবক কর্তৃক হিসাবটি পরিচালিত হবে। স্কুল ত্যাগ করলে বা স্কুলে পড়াশুনা চালিয়ে যাওয়া সম্ভব না হলে ছাত্র-ছাত্রীর জমাকৃত অর্থ ফেরত পাওয়া যায়। ঙ) ন্যূনতম ১০০/- টাকা জমা নিয়ে হিসাব খোলা যাবে। যেকোন পরিস্থাে টাকা হিসাবধারী ছাত্র-ছাত্রীগণ তাদের হিসাবে জমা করতে পারবেন। চ) হিসাব পরিচালনা সংক্রান্ত কোন সার্ভিস চার্জ/ফি কাটা হয় না। ছ) হিসাবধারীর জমাকৃত অর্থের উপর সংশ্লিষ্ট হারের ১% বেসিক সুদ প্রদান করা হয়।	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	মোঃ ফুরকান মিয়া সিনিয়র অফিসার ০১৭২৬-৭৩৭১৯৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr6858@bangla.net
২৪	সুদ্র জীবনবীমা পলিসি গ্রাহকদের হিসাব খোলা	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন করণ ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড, ন্যূনতম ১০০/- টাকা জমা দিয়ে হিসাব খোলা যায়।	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	মোঃ ফুরকান মিয়া সিনিয়র অফিসার ০১৭২৬-৭৩৭১৯৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr6858@bangla.net
২৫	সাশাস্ত্রিক নিরাপত্তা কর্মসূচীর আওতায় সুবিধাভোগীদের হিসাব খোলা	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন করণ ও স্বাক্ষরকার্ড, ন্যূনতম ১০০/- টাকা জমা দিয়ে হিসাব খোলা যায়।	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	মোঃ ফুরকান মিয়া সিনিয়র অফিসার ০১৭২৬-৭৩৭১৯৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr6858@bangla.net
২৬	পথ শিশু ও কর্মজীবী শিশু শিক্ষার জন্য ব্যাংকিং সেবা	তৎক্ষণিক	পথ শিশু ও সুদ্র কর্মজীবী শিশু/কিশোরদের ভবিষ্যতে উন্নত কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও ব্যাংকিং সেবার আওতায় অন্যদের লক্ষ্যে তাদের নামে ১০/- টাকার বিনিময়ে সংশ্লিষ্ট হিসাব খোলা যাবে। যে সব বেসরকারি সংস্থা (এনজিও) পথ শিশু/ কর্মজীবী শিশু/কিশোরদের ব্যাংক হিসাব পরিচালনা করতে আগ্রহী তাদের সঙ্গে যুক্তি সম্পাদনপূর্বক উক্ত হিসাব পরিচালনা করতে হবে।	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	মোঃ ফুরকান মিয়া সিনিয়র অফিসার ০১৭২৬-৭৩৭১৯৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr6858@bangla.net
২৭	মুক্তিযোদ্ধাদের হিসাব	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন করণ ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড, ন্যূনতম ১০০/- টাকা জমা দিয়ে হিসাব খোলা যায়।	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	মোঃ ফুরকান মিয়া সিনিয়র অফিসার ০১৭২৬-৭৩৭১৯৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮



ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন করার প্রাতিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উপসর্জন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১		৩	৪	৫	৬	৭	৮
২৮	কৃষকদের হিসাব	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন করণ ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন করারের লিঙ্ক)	বিনামূল্যে	মোঃ ফুরকান মিয়া মিনির অফিসার ০১৭৬-৭৩৭১৯৯	br6858@banglalink শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭৬২২৫০৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ br6858@banglalink
২৯	নকার হিসাব	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন করণ ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড।	অগ্রণী ব্যাংকের ৯২ টি শাখা। আবেদন করারের লিঙ্ক	বাৎসরিক ভাড়া ছোট-২,০০০/- মাসারি- ২,৫০০/- বড়-৩,০০০/- জামানত বারদ ৫,০০০/-	প্রয়োজ্য নহে।	br6858@banglalink প্রয়োজ্য নহে।
	এগ্রেস এর মাধ্যমে সেবাসমূহ						
১	Agrani e-Account	তৎক্ষণিক	Agrani e-Account অ্যাপ ব্যবহার করে যার বসে যে কোন শাখায় সংশ্লিষ্ট হিসাব খোলা যাবে। এক্ষেত্রে গ্রাহক Google Play Store থেকে Agrani e-Account নামে Appটি Install করে Savings Account এ ক্লিক করে হিসাব খোলা যাবে।	৫/নয়	বিনামূল্যে	সুশান্ত কুমার বিশ্বাস মিনির অফিসার ০১৭৬-৫৬৯০৩৩	উপ-স্বাভাবিকস্থাপক, আইটি এন্ড এমআইএস ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৫১২০০ dgmrit@agran ibank.org
২	Agrani Smart App	তৎক্ষণিক	গ্রাহক Google Play Store থেকে Agrani Smart App টি Install করে রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করে গ্রাহক Agrani Smart App এর মাধ্যমে যার বসে যে কোন শাখায় তাঁদের নামে পরিচালিত সংশ্লিষ্ট/চলতি হিসাবের Balance Enquiry, Fund transfer own account, Fund transfer (Intra), BFTN, Statement, Transaction History ইত্যাদি সুবিধা গ্রহণ করতে পারবেন।	৫/নয়	বিনামূল্যে	সুশান্ত কুমার বিশ্বাস মিনির অফিসার ০১৭৬-৫৬৯০৩৩	উপ-স্বাভাবিকস্থাপক, আইটি এন্ড এমআইএস ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৫১২০০ dgmrit@agran ibank.org
	(এ-চালান)						
১	এ-চালান এর মাধ্যমে রাষ্ট্রীয় কোষাগারে বিভিন্ন জমা গ্রহণ	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের NID, TIN, BIN, জন্মদিন বা প্রয়োজ্য অন্যান্য ডকুমেন্ট	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন করারের লিঙ্ক)	বিনামূল্যে	মোঃ উজ্জ্বল হোসেন প্রিন্সিপাল অফিসার ০১৭৬৬-৮৫০৩৪৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭৬২২৫০৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ br6858@banglalink
	অগ্রণী রাউন্ড ক্যাশ						
১	যে সংকল সুবিধাজাতিকারীর এ ব্যাংকে হিসাব নেই তাঁদের এ ব্যাংকের যে কোন শাখায় মাধ্যমে নগদ টাকা প্রেরণ	তৎক্ষণিক	প্রেরণের ক্ষেত্রে প্রেরকের NID এছাড়াও প্রেরকের NID	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন করারের লিঙ্ক)	সিডিউল অব চার্জেন অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেন এর লিঙ্ক	সুশান্ত কুমার বিশ্বাস মিনির অফিসার ০১৭৬-৫৬৯০৩৩	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭৬২২৫০৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ br6858@banglalink



ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন করার প্রাপ্তিস্থান	সেবাশুলা এবং পরিণোদন পত্র (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	ও গ্রহণ <u>খণ্ড বিসার</u>	৩		৫	৬	৭	৮
১	পল্লী ঋণ/কৃষি উত্তিক ঋণ	৭ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরম। প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সাবকেন প্রধান/অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের আপত্তি ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুর করা হয়	বাংকের নির্ধারিত শাখা	সিডিউএল অব চার্জেন অনুসরণ করা হয়। সিডিউএল অব চার্জেন এর লিঙ্ক	মোঃ আব্দুল আজিজ ক্রিপসাল অফিসার ০১৭১৭-২২৯১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৮৮ hr6858@bangla.net
২	শিল্প ঋণ	৩০ কার্যদিবস		অগ্রগী বাংকের সকল শাখা	সিডিউএল অব চার্জেন অনুসরণ করা হয়। সিডিউএল অব চার্জেন এর লিঙ্ক	মোঃ আব্দুল আজিজ ক্রিপসাল অফিসার ০১৭১৭-২২৯১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৮৮ hr6858@bangla.net
৩	পাট ঋণ	৩০ কার্যদিবস		বাংকের নির্ধারিত শাখা	সিডিউএল অব চার্জেন অনুসরণ করা হয়। সিডিউএল অব চার্জেন এর লিঙ্ক	মোঃ আব্দুল আজিজ ক্রিপসাল অফিসার ০১৭১৭-২২৯১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৮৮ hr6858@bangla.net
৪	চামড়া স্টেট ঋণ	৩০ কার্যদিবস		বাংকের নির্ধারিত শাখা	সিডিউএল অব চার্জেন অনুসরণ করা হয়। সিডিউএল অব চার্জেন এর লিঙ্ক	মোঃ আব্দুল আজিজ ক্রিপসাল অফিসার ০১৭১৭-২২৯১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৮৮ hr6858@bangla.net
৫	ঋণ অন্যান্য: মাধারণ/পল্লী গৃহ নির্মাণ ঋণ, জোবাসিক ও বাণিজ্যিক, পরিবহন ঋণ, ক্ষুদ্র ঋণ, বিভিন্ন আয়নত হিসাবের বিপরীতে ঋণ, অগ্রগী বিদেশ যাওয়ার জন্য, স্ট্রিন ফাইন্যান্সিং, পারসোনাল লোন, এনি পারপাস লোন, সরকারী আভোজী মুক্তিযোদ্ধা ঋণ, অবসরপ্রাপ্ত সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পেনশন ভাতার বিপরীতে ঋণ ইত্যাদি।	১৫ কার্যদিবস		অগ্রগী বাংকের সকল শাখা	সিডিউএল অব চার্জেন অনুসরণ করা হয়। সিডিউএল অব চার্জেন এর লিঙ্ক	মোঃ আব্দুল আজিজ ক্রিপসাল অফিসার ০১৭১৭-২২৯১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৮৮ hr6858@bangla.net
৬	বাণিজ্যিক ঋণ	১৫ কার্যদিবস		অগ্রগী বাংকের সকল শাখা	সিডিউএল অব চার্জেন অনুসরণ করা হয়। সিডিউএল অব চার্জেন এর লিঙ্ক	মোঃ আব্দুল আজিজ ক্রিপসাল অফিসার ০১৭১৭-২২৯১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৮৮ hr6858@bangla.net
৭	এসএমই স্টেট ঋণ: মাঝারী এন্টারপ্রাইজ ঋণ, ক্ষুদ্র এন্টারপ্রাইজ ঋণ, ক্ষুদ্র ও মাইক্রো ক্রেডিট, কটেজ এন্টারপ্রাইজ ঋণ, সিএমএস ঋণে	১৫ কার্যদিবস		অগ্রগী বাংকের সকল শাখা	সিডিউএল অব চার্জেন অনুসরণ করা হয়। সিডিউএল অব চার্জেন এর লিঙ্ক	মোঃ আব্দুল আজিজ ক্রিপসাল অফিসার ০১৭১৭-২২৯১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫৩৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৮৮ hr6858@bangla.net



ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পালিশের পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিকোন ও ই-মেইল	উৎসর্জন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিকোন ও ই- মেইল
১	২ ফ্রেডিট গ্যারান্টি স্কীম, স্বল্প মেয়াদী এসএসই ঋণ (প্রিএসএসএসই এর আওতায় সকল প্রকার ঋণ) ৩ ৪	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৮	৯ রপ্তানি বাণিজ্য ঋণ	৭ কার্যদিবস	ই	অনুমোদিত এডি শাখা	সিডিউল অব চার্জস অনুসরণ করা হয়।	প্রয়োজ্য নহে।	প্রয়োজ্য নহে।
৯	১০ আমদানি বাণিজ্য ঋণ	৭ কার্যদিবস	ই	অনুমোদিত এডি শাখা	সিডিউল অব চার্জস অনুসরণ করা হয়।	প্রয়োজ্য নহে।	প্রয়োজ্য নহে।
১০	১১ চলতি মূলধন ঋণ	৭ কার্যদিবস	ই	অগ্রাধিকারিত সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জস এর লিঙ্ক করা হয়।	প্রয়োজ্য নহে।	প্রয়োজ্য নহে।
১১	১২ বিশ্ববিদ্যালয়ের অনুকূলে হোলসেল সাধারণ গৃহ নির্মাণ (আবাসিক) ঋণ	৩০ কার্যদিবস	ই	বাংকের নির্ধারিত শাখা	সিডিউল অব চার্জস অনুসরণ করা হয়।	মোঃ আব্দুল আজোল খ্রিষ্টিয়ান অফিসার ০১৭১৭-২২১১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৩৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ b68538@bangla.net
১২	১৩ সরকারি কর্মসূচির অনুকূলে গৃহ নির্মাণ ঋণ	৩০ কার্যদিবস	অনলাইনে আবেদন ফরম পূরণ করতে হবে। চেক লিফট উল্লিখিত প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি।	অগ্রাধিকারিত সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জস সি ফি নেই।	মোঃ আব্দুল আজোল খ্রিষ্টিয়ান অফিসার ০১৭১৭-২২১১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৩৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ b68538@bangla.net
১৩	১৪ পল্লী গৃহ নির্মাণ ঋণ 'অগ্রাধিকার'।	৩০ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরম। প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সার্কেল প্রধান/অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের অর্পিত ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়।	বাংকের নির্ধারিত শাখা	সিডিউল অব চার্জস অনুসরণ করা হয়।	মোঃ আব্দুল আজোল খ্রিষ্টিয়ান অফিসার ০১৭১৭-২২১১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৩৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ b68538@bangla.net
১৪	১৫ ডেভার ড্রাফট (Pay order limit under e-GP) ই- ক্রিপ্তে দাখিলতর পে-অর্ডার ইস্যুর নিষিদ্ধ ঋণ	১৫ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরম। প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সার্কেল প্রধান/অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের অর্পিত ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়।	বাংকের নির্ধারিত শাখা	সিডিউল অব চার্জস অনুসরণ করা হয়।	মোঃ আব্দুল আজোল খ্রিষ্টিয়ান অফিসার ০১৭১৭-২২১১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৩৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ b68538@bangla.net
১৫	১৬ পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় ও বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরি কমিশনের লিঙ্ক/ককচরীদের জন্য গৃহ নির্মাণ ঋণ	৩০ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরম। প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সার্কেল প্রধান/অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের অর্পিত ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়।	বাংকের নির্ধারিত শাখা	সিডিউল অব চার্জস অনুসরণ করা হয়।	মোঃ আব্দুল আজোল খ্রিষ্টিয়ান অফিসার ০১৭১৭-২২১১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৩৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ b68538@bangla.net
১৬	১৭ প্রযুক্তি বিকাশে অগ্রাধিকার	১০ কার্যদিবস	শিক্ষাব্যয়ক প্রযুক্তিগত সুবিধা যেমন: ক্যাম্পটপ, ডেস্কটপ, প্রিন্টিংসহ অন্যান্য সুবিধা প্রাপ্তিতে পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের আর্থিক	বাংকের সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জস অনুসরণ করা হয়।	মোঃ আব্দুল আজোল খ্রিষ্টিয়ান অফিসার ০১৭১৭-২২১১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৩৮৫



ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিষোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উৎসর্গন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১৭	অগ্রজী রিটেট লোন স্কিম	১০ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরমা। আবেদনপত্র ও আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরমা।	বাংকের সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক ৬	০১৭১৭-২২৯১৩১	০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr68358@bangla.net
১৮	বাংলাদেশ বিসুখ উন্নয়ন বোর্ড ও বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ এর কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য ব্যাংকিং ব্যবস্থার মাধ্যমে গুরুত্বপূর্ণ ঋণ	৩০ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরমা। প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সার্কেল প্রধান/অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের অর্পিত ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়।	বাংকের সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	০১৭১৭-২২৯১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr68358@bangla.net
১৯	পাটন খাতে কোটেল/কোটেল/হিম পাট এর কর্মচারীদের বেতন ভাতা পরিশোধের লক্ষ্যে ওয়ার্ক ক্যাপিটাল ঋণ/বিনিয়োগ সুবিধা	৩০ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরমা। প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সার্কেল প্রধান/অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের অর্পিত ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়।	বাংকের সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	০১৭১৭-২২৯১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr68358@bangla.net
২০	প্রবাসীর ঘরে ফেরা ঋণ	১৫ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরমা। প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সার্কেল প্রধান/অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের অর্পিত ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়।	বাংকের সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	০১৭১৭-২২৯১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr68358@bangla.net
২১	চাকুরীজীবী/ব্যবসায়ীদের জন্য যানবাহন ক্রয় ঋণ	১৫ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরমা। প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সার্কেল প্রধান/অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের অর্পিত ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়।	বাংকের সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	০১৭১৭-২২৯১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr68358@bangla.net
২২	ডিজিটাল ডিভাইস সহায়তা ঋণ	১০ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরমা। অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়।	বাংকের সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	০১৭১৭-২২৯১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr68358@bangla.net
২৩	চাকুরীজীবী পুরুষ/সহকারীদের জন্য মোটর সাইকেল ক্রয় ঋণ	১৫ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরমা। কম্পিউটার মোটর সাইকেল ক্রয় ঋণ	বাংকের সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জেস অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেস এর লিঙ্ক	০১৭১৭-২২৯১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৬৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr68358@bangla.net



ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন করণ প্রাঙ্গণ	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উপসর্জন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	১ আর্থিক অন্তর্ভুক্তির আওতায় ১০/- টাকার হিসাবরক্ষীদের পুনঃঅর্থায়ন স্কিম	৩	৪ এই স্কিমের আওতায় ঋণ সুবিধা গ্রহণের জন্য আবেদনকারীর আবশ্যিকতাকে ন্যূনতম ১০/- টাকার হিসাব থাকতে হবে। কাগজপত্রাদি : (ক) জাতীয় পরিচয় পত্র (খ) জন্ম নিবন্ধন (গ) পাসপোর্ট সাইজ ছবি ও অন্যান্য কাগজপত্র এই স্কিমের আওতায় মুদ্রা/প্রান্তিক/ডিনিহীন সুবক, প্রাকৃতিক সুখোপো কর্ড/স্ট্রুইস্ট নিম্ন আয়ের পেশাজীবির এবং প্রান্তিক/সুদ স্বাক্ষরীদের আয় উৎসসহী কর্মকাণ্ডে যোগ্যঃ- সুবিধা প্রার্থী, বহুরের বেকান, চা-পান বিক্রয়, সুকা বিক্রয়, আচার পিঠা প্রস্তুত, হাস-সুরঙ্গী পালন, সবজী চাষ, কাঠ মিষ্টি, রং মিষ্টি, রত মিষ্টি, রাজ মিষ্টি, ইলেকট্রিশিয়ান, যল সবজী বিক্রয়, পত্রিকা বিক্রয়, বেস্য চাষ, বৃক্ষ রোপন, গবাদি পশু পালন ইত্যাদি কর্মকাণ্ডে ঋণ প্রদান করা হয়।	৫ তদ্রূপী ব্যাংকের সকল শাখা	৬ ঋণের পরিমাণ গ্রাহক প্রতি সর্বোচ্চ ৫০,০০০/- টাকা। ১ (এক) বছরে পরিশোধ করতে হবে।	৭ মোঃ আব্দুল আজিজ খ্রিপিপাল অফিসার ০১৭১৭-২২৯১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৬৩৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ h6858@bangla.net
২৫	২৫ পরিবেশ রক্ষণ পণ্য উৎপাদন/প্রতিষ্ঠা থাতে পুনঃঅর্থায়ন স্কিম	১৫ কর্মকর্তার	১৬ ঋণ গ্রহণের ক্ষেত্রে প্রতিলিত নিয়ম অনুযায়ী প্রয়োজনীয় যাবতীয় কাগজপত্রাদি। বিভিন্ন ধরনের ওেটি পরিবেশ রক্ষণ পণ্য উৎপাদন/প্রতিষ্ঠা/সেবা প্রদানের লক্ষ্যে ঋণ কার্যক্রমের আওতায় পুনঃঅর্থায়ন সুবিধা প্রদান করা হয়।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা	১৭ ত্রৈমাসিক ক্ষেত্রে পরিশোধযোগ্য।	১৮ মোঃ আব্দুল আজিজ খ্রিপিপাল অফিসার ০১৭১৭-২২৯১৩১	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৬৩৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ h6858@bangla.net
১	১ জিডি, টিটি, এনটি, অনলাইন ইত্যাদির মাধ্যমে	১০ নিঃ	১১ আবেদন করণ, জাতীয় পরিচয়পত্র, যোগ্যপত্র। দেশের অভ্যন্তরে দ্রুত অর্থ স্থানান্তর ও বেনিফিটারিয়ারদের হিসাবে জমা করা হয়।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা	১২ কমিশন জিডি/সিডি/সিডি ০ ১০% নিম্নতম ০০/-) ও টিটি/অনলাইনের ক্ষেত্রে ১০ ২০০/- টাকা	১৩ মোঃ উজ্জ্বল হোসেন খ্রিপিপাল অফিসার ০১৯১৯-৮৫০৩৪৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৬৩৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ h6858@bangla.net
২	২ ফরেন অ্যাটর্নয়াল রেমিট্যান্স	তাৎক্ষণিক	১২ জাতীয় পরিচয়পত্র, যোগ্যপত্র ও প্রয়োজ্য অন্যান্য কাগজপত্র।	অনুমোদিত এডি শাখা	১৪ সিডিউল অব চার্জের অনুসরণ করা হয়।	১৫ প্রয়োজ্য নহে।	১৬ প্রয়োজ্য নহে।
৩	৩ ফরেন ইন্ডিয়া রেমিট্যান্স	ব্যাংক হিসাবে ২৪ ঘণ্টা এবং স্মার্ট ব্যাংক তাৎক্ষণিক	১৩ জাতীয় পরিচয়পত্র, যোগ্যপত্র (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে): ১. বিদেশ হতে জিডি, টিটি, অনলাইনের মাধ্যমে প্রেরিত বৈদেশিক মুদ্রা টাকায় রূপান্তর করে দ্রুততম সময়ে সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষীর হিসাবে জমা করার ব্যবস্থা গ্রহণ। ২. ৮৪টি বৈদেশিক এক্সচেঞ্জ ব্যাংকের মাধ্যমে সরাসরি ইলেকট্রনিক ফন্ড ট্রান্সফারের আওতায় টিটির মাধ্যমে প্রাপ্তকর হিসাবে টাকা জমা রাখণ এবং এ ব্যাংকের হিসাবরক্ষী না হওয়া সত্ত্বেও স্মার্ট ব্যাংক এর মাধ্যমে বেনিফিটারিয়ার অর্থ পরিশোধ করা হয়ে থাকে।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা	১৭ বিনামূল্যে সিডিউল অব চার্জের এর লিঙ্ক করা হয়।	১৮ মোঃ উজ্জ্বল হোসেন খ্রিপিপাল অফিসার ০১৯১৯-৮৫০৩৪৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৬৩৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ h6858@bangla.net
	৪ বেতন আত্মদী প্রদান						



ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	অবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবায়ুক্ত এবং পরিশোধ পত্রিত (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উপসর্জন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	১ সেবারকারি শিক্ষক/কর্মচারীদের বেতন/ভাতা/অনুদান প্রদান	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২	শিক্ষা উপবৃত্তি ও শিক্ষকদের টিউশন ফি প্রদান	তাত্ক্ষণিক	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে ও প্রতিষ্ঠান কর্তৃক দাখিলকৃত বিল অনুসারে।	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিঙ্কে)	বিনামূল্যে	মোঃ উজ্জ্বল হোসেন ক্রিস্টিপাল অফিসার ০১৯১৯-৮৫০৩৪৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৩৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr6858@bangla.net
৩	অবসরপ্রাপ্ত সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবসরভাতা প্রদান	তাত্ক্ষণিক	ভাতা গ্রহীতার স্ববি, স্বাক্ষর/টিপসই সংবলিত আবেদনমার বই ও সুবিধেভোগীর নামে ব্যাংক হিসাব। মন্ত্রণালয়ের সাথে সমঝোতা স্মারক মোতাবেক পেনশন গ্রহীতার প্রাপ্য পেনশন অগ্রিম প্রদানপূর্বক পুনর্ভরণ আদায় করা হয়।	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা	বিনামূল্যে	মোঃ উজ্জ্বল হোসেন ক্রিস্টিপাল অফিসার ০১৯১৯-৮৫০৩৪৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৩৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr6858@bangla.net
৪	আর্নি পেনশন সংক্রান্ত কার্যক্রম	তাত্ক্ষণিক	পেনশন গ্রহীতার নামে পেনশন প্রাপ্তির বিবরণ সংবলিত সরকারী আবেদনমাথা (পিপিও) এবং পেনশন গ্রহীতার নামে ব্যাংক হিসাব।	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা	বিনামূল্যে	মোঃ উজ্জ্বল হোসেন ক্রিস্টিপাল অফিসার ০১৯১৯-৮৫০৩৪৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৩৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr6858@bangla.net
৫	বয়স্ক ভাতা প্রদান	তাত্ক্ষণিক	ভাতা গ্রহীতার স্ববি, স্বাক্ষর/টিপসই সংবলিত আবেদনমার বই ও সুবিধেভোগীর নামে ব্যাংক হিসাব। শাখা পর্যায়ে। সরকারি আদেশ মোতাবেক তালিকা অনুযায়ী।	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা	বিনামূল্যে	মোঃ উজ্জ্বল হোসেন ক্রিস্টিপাল অফিসার ০১৯১৯-৮৫০৩৪৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৩৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr6858@bangla.net
৬	বিধবা, স্বামী পরিত্যক্তা, দুঃস্থ মহিলাদের ভাতা প্রদান	তাত্ক্ষণিক	ভাতা গ্রহীতার স্ববি, স্বাক্ষর/টিপসই সংবলিত আবেদনমার বই ও সুবিধেভোগীর নামে ব্যাংক হিসাব। সরকারি আদেশ মোতাবেক তালিকা অনুযায়ী।	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা	বিনামূল্যে	মোঃ উজ্জ্বল হোসেন ক্রিস্টিপাল অফিসার ০১৯১৯-৮৫০৩৪৯	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৩৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr6858@bangla.net
৭	ইউটিলিটি বিল ও অন্যান্য সেবা						
১	পিভিবি, ভেসা, ভেসেকো, ভিপিভিবি এবং পল্লী বিদ্যুৎ সনিতির বিদ্যুৎ বিল গ্রহণ	লেনদেন কালীন সময়	ই-সুকৃত বিল মোতাবেক গ্রহণ।	নির্ধারিত শাখায়	বিনামূল্যে	চৌবত রায় অফিসার (কোশ) ০১৮৭১-৪৩৭১৭০	শাখা ব্যবস্থাপক ০১৭১৩২৫০৩৮৫ ০২৪৭৭৭৬৫৯৪৮ hr6858@bangla.net
২	ওয়ার্ডার পানির বিল গ্রহণ	লেনদেন কালীন সময়	-ক-	নির্ধারিত শাখায়	বিনামূল্যে	প্রয়োজ্য নহে।	প্রয়োজ্য নহে।
৩	তিতাস, জালালাবাদ, বাখরাবাদ, কর্ণফুলী ও সুন্দরবন গ্যাস ট্রান্সমিশন এন্ড ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানীর গ্যাস বিল গ্রহণ	লেনদেন কালীন সময়	-ক-	নির্ধারিত শাখায়	বিনামূল্যে	প্রয়োজ্য নহে।	প্রয়োজ্য নহে।



ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন করণ প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উপসর্জন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	১ টিএকটি বোর্ড এর টেলিফোন বিল গ্রহণ	৩ জেনেটেক কালীন সময়	৪ -ই-	৬ নির্ধারিত শাখায়	৬ বিনামূল্যে	৭ প্রয়োজ্য নহে।	৮ প্রয়োজ্য নহে।
৫	ডেবিট কার্ড ইস্যু	সর্বোচ্চ ৭ কার্যদিবস	প্রায়কর ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। কার্ড এছাড়া আবেদন করণ।	অগ্রাধিকার বাৎসরিক পঞ্চম শাখা (আবেদন করণের ক্ষেত্রে)	ইস্যু/নবায়ন চার্জ ২৫০/- টাকা। অন্য বাৎসরিক বুথ প্রতি ট্রানজেকশন ১০-১৫/- টাকা + ১৫% ভ্যাট	নোঃ ফুরকান মিয়া সিনিয়র অফিসার ০১২২৬-৭০৭১৩৯	উপ-মহাব্যবস্থাপক ও বিত্তীয় প্রধান রাজেশ্বরী প্রধান কার্ড ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ফোন: ৯৫৬২২৪৯, dgmcard@ag ranibank.org
১	২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ মানি লভারিং প্রতিরোধ CTR ও STR বিবরণী বাংলাদেশ ব্যাংকে প্রেরণ	পরবর্তী মাসের ১১ তারিখের মাঝে	নির্ধারিত নমুনা ফর্ম অনুযায়ী GoAML সফটওয়্যার এর মাধ্যমে।	মানি লভারিং ও সন্ত্রাসে অর্থায়ন প্রতিরোধ ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	উপ-মহাব্যবস্থাপক ও বিত্তীয় প্রধান মানি লভারিং ও সন্ত্রাসে অর্থায়ন প্রতিরোধ ডিভিশন প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ফোনঃ ৪৭১১৬৩৫৬, dgmamld@agrnb ank.org	মহাব্যবস্থাপক (CAMLCO) প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ০১২২৩৩৮০৭২৩ gmcamlco@ag ranibank.org
১	২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবাঃ বাৎসরিক কর্মকর্তাকর্মচারীদের পূর্বনির্মাণ, নেরামত ঋণ।	৩০ কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন, প্রমাণক কাগজপত্র। সংশ্লিষ্ট শাখা, অঞ্চল ও মার্কেন্টের সুপারিশ পত্র।	সিপিপিআরএমডি প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	উপ-মহাব্যবস্থাপক ও বিত্তীয় প্রধান সিপিপিআরএমডি প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ফোনঃ ২২৩৩৮৭৪৭৬, dgmcpemd@agr anibank.org	মহাব্যবস্থাপক (কেডিটি) প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ০১২২৩৩৮০৭২৩ gmcredit@agra nibank.org
২	গাড়ী/মোটরসাইকেল/কম্পিউটার/বাই সাইকেল ক্রয় ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি।	৩০ কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন, প্রমাণক কাগজপত্র। সংশ্লিষ্ট শাখা, অঞ্চল ও মার্কেন্টের সুপারিশ পত্র।	সিপিপিআরএমডি প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	উপ-মহাব্যবস্থাপক ও বিত্তীয় প্রধান সিপিপিআরএমডি প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	মহাব্যবস্থাপক (কেডিটি) প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।



ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবাশুল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উপকর্তা কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৩	সরকার প্রকার ছুটি/ভাতা সঞ্চয়	নিয়মিত	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে প্রমাণক কাগজপত্রাদি।	এইচআরপিডিওডি প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	ফোনঃ ২২৩৩৮৭৪৭৬, dgmpcmd@agr anbank.org উপ-স্বাক্ষরস্থাপক ও বিভাগীয় প্রধান এইচআরপিডিওডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ফোন : ২২৩৩৮৮২১৬, dgmpd@agranib ank.org	০২২৩৩৩০৫২২০৮ gumcredi@agran nbank.org স্বাক্ষরস্থাপক(প্রশাস ন) প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ০২২৩৩৩০৫২২০৮ gumadmin@agr anbank.org

২.৪) আগতাবীন অবিদত্তর/দত্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রদত্ত সেবাঃ (শাখা, অঞ্চল, সার্কেল)

৩) সেবা প্রত্যাপনগণের করণীয়:


- ৩.১ বর্ণিত প্রয়োজনীয় দলিলাদিসহ স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান।
- ৩.২ প্রয়োজনীয় ফিস যথাযথ প্রক্রিয়ায় পরিশোধ করা।
- ৩.৩ অনুসরণীয় নির্দেশনা পরিপালন করা।
- ৩.৪ সেবা গ্রহণের জন্য অনাবশ্যক ফোন/তদবির না করা।
- ৩.৫ প্রয়োজনীয় তথ্যাদি প্রদান করা।
- ৩.৬ সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা।



১) অতিযোগ ব্যবস্থা পরীক্ষিত (GRS)  
সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে উর্ধ্বতন কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিয়োক্ত পরীক্ষিত যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	অতিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তার তথ্য (অনিক)	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১.	সার্বিকভাবে কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	<p>নামঃ মাহমুদ সিদ্দিকী                      নির্মিতর প্রিন্সিপাল অফিসার                      ডিজিটেল ডিভিশন (এমটিসি স্কোয়াড)                      ফোনঃ ২২২৩৩০৪৪২৩                      ই-মেইলঃ <a href="mailto:dgymsquad@agranibank.org">dgymsquad@agranibank.org</a>                      মোবাইলঃ ১৬৬৬৬৬৬৬৬৬৬৬                      উপস্থাপক/স্বাক্ষর                      ডিজিটেল ডিভিশন (এমটিসি স্কোয়াড)                      ফোনঃ ২২২৩৩০৪৪২৩                      ই-মেইলঃ <a href="mailto:dgymsquad@agranibank.org">dgymsquad@agranibank.org</a></p>	৩০ কার্যদিবস
২.	অতিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	<p>সুজতা সাদ্দিন                      ম্যানেজিং অফিসার                      GRS অফিস কর্মকর্তা                      ফোনঃ ০২২২৩৩০৪৪২৩৩                      ই-মেইলঃ <a href="mailto:gimcanico@agranibank.org">gimcanico@agranibank.org</a></p>	২০ কার্যদিবস
৩.	GRS অফিস কর্মকর্তা নিষ্পত্তি সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	<p>মোঃ আলোয়ারুল ইসলাম                      ব্যবস্থাপনা পরিচালক                      ফোন- ০২২২৩৩০৪৪২৩৩, ০২২২৩৩০৪৪২৩৩                      ই-মেইলঃ <a href="mailto:mdagrani@agranibank.org">mdagrani@agranibank.org</a>                      ওয়েবঃ <a href="http://www.agranibank.org">www.agranibank.org</a></p>	৬০ কার্যদিবস

  
**Md. Uzzwal Hossain**  
 Principal Officer  
 Agrani Bank PLC  
 Pulchat Branch, Jashore,  
 SS No : 14042

  
**Md. Saifuddin**  
 SPO/Manager  
 SS-13584  
 Agrani Bank PLC.  
 Pulchat Branch, Jashore.