



অগ্রণী ব্যাংক পিএলসি.  
বিবিশিবি শাখা, নেত্রকোণা।

তারিখ: ২৮/১২/২০২৩

বিষয়ঃ সিটিজেনস চার্টার (সংশোধন/পরিবর্তনযোগ্য)

অগ্রণী ব্যাংক পিএলসি. নেত্রকোণা শাখার কার্যক্রম।

অগ্রণী ব্যাংক পিএলসি. বাংলাদেশের একটি ঐতিহ্যবাহী এবং অন্যতম বৃহৎ রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন বাণিজ্যিক ব্যাংক। গ্রাহকদের বিভিন্ন প্রকার আর্থিক সেবা প্রদানের মাধ্যমে দেশের আর্থ সামাজিক উন্নয়ন, শিল্প-বাণিজ্যের প্রসার, আমদানি/রপ্তানিতে উৎসাহিত করা এবং উদ্ভাবিত নতুন নতুন প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে উন্নততর গ্রাহক সেবা নিশ্চিত করে দেশে এবং বিদেশে একটি শীর্ষস্থানীয় ব্যাংকের মর্যাদা লাভ করাই অগ্রণী ব্যাংকের মূল লক্ষ্য। সেই লক্ষ্যে কর্মসম্পাদনে অগ্রণী ব্যাংক নিম্নটেড প্রতিশ্রুতিবদ্ধ।

#### সময়সূচী

অধিবেশনের সময়সূচী	:	রবিবার থেকে বৃহস্পতিবার
	:	সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে অপরাহ্ন ৫ ঘটিকা পর্যন্ত।
লেনদেনের সময়সূচী	:	রবিবার থেকে বৃহস্পতিবার
	:	সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে অপরাহ্ন ৩.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত।
সাক্ষ্য ব্যাংকিং	:	নাই।

অগ্রণী ব্যাংক পিএলসি.  
বিষয়ঃ সিটিজেনস চার্টার

১. ভিশন ও মিশনঃ

ভিশনঃ আর্থজাতিক মানের উত্তম গ্রাহক সেবা প্রদান, দক্ষতা, গুণগতমান, সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা এবং স্থিতিশীল ভারতীয় সংরক্ষণের মধ্য দিয়ে দেশের নেতৃস্থানীয় রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন ব্যাংক হিসেবে পরিগণিত হওয়া।

মিশনঃ সরকারের অগ্রাধিকারপ্রাপ্ত খাত, রূপকল্প ২০৪১ এবং ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা, টেকসই উন্নয়ন অডীশ (SDG), অন্যান্য কৌশলগত দলিল, সংশ্লিষ্ট নিয়ন্ত্রণকারী দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক নির্ধারিত নীতিমালার আলোকে নৈতিকতা ও দক্ষতার সাথে পেশাগত জ্ঞান ও অভিজ্ঞতার সংমিশ্রিত সর্বোচ্চ দক্ষতা অর্জনপূর্বক ব্যবসায়িক নীতি ও পদ্ধতি উন্নয়নের মাধ্যমে গ্রাহক এবং কর্মকর্তা-কর্মচারী উভয়ের কল্যাণ সাধন করা।

২. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহঃ

২.১) নাগরিক সেবাঃ

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উপরে ক্রমিকের পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	<b>আমানত হিসাব খোলা</b>						
১	সঞ্চয়ী হিসাব	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন ফরম জয়েন্ট অ্যাক কোম্পানী, সনিমিত ও ড্রাব প্রভৃতির জন্য চলতি হিসাব খোলার বিষয়ে (ক) রেজিস্ট্রেশন বা ইনকর্পোরেশনের নকল (কোম্পানী অথবা রেজিস্টার্ড সংস্থা হলে (খ) ব্যবসা শুরুর তারিখের সার্টিফিকেটের নকল (কেবল পারিবারিক লিনিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে) (গ) নোমোরেজম ও অ্যাটর্কেল অব এনোপিয়েশনের নকল (লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে), গঠনভেদ্য ও বাই-ল (সনিমিতের ক্ষেত্রে) (ঘ) হিসাব পরিচালনা সম্পর্কে বোর্ড অব ডাইরেক্টর্স/ম্যানেজিং কমিটি/গভর্নিং বডির সভার প্রস্তাব) (ঙ) আইরেকর্ডস/কর্সকর্ডের নানের তালিকা ও তাদের স্বাক্ষরের সত্যায়িত প্রতিলিপি (চ) ঘোষণাপত্র।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিঙ্ক)	বিনামূল্যে।	জনাব সোনিয়া আক্তার, অফিসার (ক্যাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবুজ বর্ন, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৩১০
২	চলতি হিসাব	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকর্ড।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিঙ্ক)	বিনামূল্যে।	জনাব সোনিয়া আক্তার, অফিসার (ক্যাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবুজ বর্ন, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৩১০
৩	সঞ্চয়ী আমানত	তৎক্ষণিক	-ই-	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিঙ্ক)	বিনামূল্যে	জনাব সোনিয়া আক্তার, অফিসার (ক্যাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবুজ বর্ন, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৩১০
৪	স্থায়ী আমানত	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকর্ড।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিঙ্ক)	বিনামূল্যে	জনাব সোনিয়া আক্তার, অফিসার (ক্যাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবুজ বর্ন, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৩১০



ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবাস্থলে এবং পরিশোধ পত্রটি (যদি থাকে)	শাখার নামের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল ও ই-মেইল	উপস্থিত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫ লিংক)	৬	৭	৮
১৪	অগ্রণী ব্যাংক সিনিয়র সিনিজেন সেভিংস স্কিম	তাত্ক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র, পাসপোর্টের ফটোকপি। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড। ৬০ বছর ও তদুর্ধ্ব বয়সের যেকোন বাংলাদেশী নাগরিক এই হিসাব খুলতে পারেন।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	জনাব সৌদিয়া আক্তার, অফিসার (কোশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবব্রত বর্গন, পিও/বাবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৬১০
১৫	অগ্রণী ব্যাংক সঞ্চয় সেনশন স্কিম	তাত্ক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন/পাসপোর্ট/ড্রাইভিং লাইসেন্স/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের পরিচয়পত্র/প্রতিষ্ঠান প্রধান প্রদত্ত প্রত্যয়ন পত্রের ফটোকপি। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড। বাংলাদেশের যে কোন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়নরত প্রাপ্ত বয়স্ক অর্থাৎ ১৮ বছর ও তদুর্ধ্ব বয়সের যেকোন শিক্ষার্থী তার নিজ নামে অথবা অত্রাষ্ট বয়স্ক শিক্ষার্থীর ক্ষেত্রে তাদের অভিভাবকগণ সত্যান/পোষাদের নামে এই হিসাব খুলতে পারেন। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	জনাব সৌদিয়া আক্তার, অফিসার (কোশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবব্রত বর্গন, পিও/বাবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৬১০
১৬	অগ্রণী সুপার সেভিংস	তাত্ক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ড্রাইভিং লাইসেন্সের সত্যায়িত ফটোকপি। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড। ১৮ বছর ও তদুর্ধ্ব বয়সের সুস্থ মস্তিষ্কসম্পন্ন যে কোন বাংলাদেশী নাগরিক এই হিসাব খুলতে পারেন।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	জনাব সৌদিয়া আক্তার, অফিসার (কোশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবব্রত বর্গন, পিও/বাবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৬১০
১৯	ফুডেট সুপার সেভিংস স্কিম (S <sup>1</sup> )	তাত্ক্ষণিক	বাংলাদেশের যেকোন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়নরত শিক্ষার্থী নিজস্ব/অভিভাবকগণ তাদের সত্যান/পোষাদের নামে হিসাব খুলতে পারেন। হিসাবার্থী ও নমিনির জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন/পাসপোর্টের সত্যায়িত কপি, শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের সত্যায়িত বৈধ পরিচয়পত্র/প্রতিষ্ঠান প্রধান প্রদত্ত প্রত্যয়ন পত্র, হিসাবার্থীর সদ্যতোলা ২ কপি ও নমিনির ১ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। হিসাব খোলার আবেদন ফরম ও নমুনা স্বাক্ষরকার্ড।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	জনাব সৌদিয়া আক্তার, অফিসার (কোশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবব্রত বর্গন, পিও/বাবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৬১০
২০	অগ্রণী এনভারিভিউ স্কিম	তাত্ক্ষণিক	একজন প্রাপ্তবয়স্ক সুস্থ মস্তিষ্কসম্পন্ন বিদেশে কর্মরত অনিবাশী বাংলাদেশী বিদেশ থেকে অগ্রণী ব্যাংকের যেকোন শাখায় হিসাব খুলতে পারেন। বৈদেশিক রেমিট্যান্স এর মাধ্যমে হিসাব পরিচালনা করতে হবে। হিসাবার্থীর রেসিডেন্স/ওয়ার্ক পারমিট/আকামা এবং ভিসায়ুক্ত বৈধ পাসপোর্ট/বৈহিগমন	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	জনাব সৌদিয়া আক্তার, অফিসার (কোশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবব্রত বর্গন, পিও/বাবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৬১০

<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>
<p>2</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>2</p>
<p>3</p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>3</p>
<p>4</p>	<p>4</p>	<p>4</p>	<p>4</p>	<p>4</p>	<p>4</p>	<p>4</p>
<p>5</p>	<p>5</p>	<p>5</p>	<p>5</p>	<p>5</p>	<p>5</p>	<p>5</p>
<p>6</p>	<p>6</p>	<p>6</p>	<p>6</p>	<p>6</p>	<p>6</p>	<p>6</p>
<p>7</p>	<p>7</p>	<p>7</p>	<p>7</p>	<p>7</p>	<p>7</p>	<p>7</p>
<p>8</p>	<p>8</p>	<p>8</p>	<p>8</p>	<p>8</p>	<p>8</p>	<p>8</p>
<p>9</p>	<p>9</p>	<p>9</p>	<p>9</p>	<p>9</p>	<p>9</p>	<p>9</p>
<p>10</p>	<p>10</p>	<p>10</p>	<p>10</p>	<p>10</p>	<p>10</p>	<p>10</p>
<p>11</p>	<p>11</p>	<p>11</p>	<p>11</p>	<p>11</p>	<p>11</p>	<p>11</p>
<p>12</p>	<p>12</p>	<p>12</p>	<p>12</p>	<p>12</p>	<p>12</p>	<p>12</p>
<p>13</p>	<p>13</p>	<p>13</p>	<p>13</p>	<p>13</p>	<p>13</p>	<p>13</p>

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন করণ প্রক্রিয়া	সেবামূল্য (যদি থাকে)	পাসপোর্ট সাইজের ফটো, আবেদন ফর্ম ও ৩-সেইল	উপসর্জন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল ফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২৪	পথ শিশু ও কর্মজীবী শিশু কিশোরদের জন্য ব্যাংকিং সেবা	তৎক্ষণিক	পথ শিশু ও শ্রুত কর্মজীবী শিশু/কিশোরদের ভবিষ্যতে উন্নত কর্মস্থান সৃষ্টি ও ব্যাংকিং সেবার আওতায় আনয়নের লক্ষ্যে তাদের নামে ১০/- টাকার বিনিময়ে সঞ্চয়ী হিসাব খোলা যাবে। যে সব বেসরকারি সংস্থা (এনজিও) পথ শিশু/কর্মজীবী শিশু/কিশোরদের ব্যাংক হিসাব পরিচালনা করতে অগ্রহী তাদের সঙ্গে মূর্তি সম্পাদনপূর্বক উক্ত হিসাব পরিচালনা করতে হবে।	অগ্রহী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন করতের লিঙ্ক)	বিনামূল্যে	জ্ঞানব সোলিডা অফিস, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২০২০	সেবায়ত বর্মন, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১০-২৫০৩৬০
২৫	মুক্তিযোদ্ধাদের হিসাব	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন করণ ও নমুনা ব্যাংককর্তৃক, মুনতম ১০০/- টাকা জমা দিয়ে হিসাব খোলা যায়।	অগ্রহী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন করতের লিঙ্ক)	বিনামূল্যে	জ্ঞানব সোলিডা অফিস, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২০২০	সেবায়ত বর্মন, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১০-২৫০৩৬০
২৬	স্ববকদের হিসাব	তৎক্ষণিক	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। হিসাব খোলার আবেদন করণ ও নমুনা ব্যাংককর্তৃক।	অগ্রহী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন করতের লিঙ্ক)	বিনামূল্যে	জ্ঞানব সোলিডা অফিস, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২০২০	সেবায়ত বর্মন, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১০-২৫০৩৬০
	এপস এর মাধ্যমে সেবাসমূহ						
১	Agrani e-Account	তৎক্ষণিক	Agrani e-Account অ্যাপ ব্যবহার করে যার বসে যে কোন শাখায় সঞ্চয়ী হিসাব খোলা যাবে। এ ক্ষেত্রে গ্রাহক Google Play Store থেকে Agrani e-Account নামে Appটি Install করে Savings Account এ ক্লিক করে হিসাব খোলা যাবে।	৪/নয়	বিনামূল্যে	জ্ঞানব সোলিডা অফিস, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২০২০	উপ-সহকার্যব্যবস্থাপক, আইটি এন্ড এমআইএস ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ফোন: ০২-৯৫১২১০০ dgmii@agranibank.org
২	Agrani Smart App	তৎক্ষণিক	গ্রাহক Google Play Store থেকে Agrani Smart App টি Install করে রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করে গ্রাহকপণ Agrani Smart App এর মাধ্যমে যার বসে যে কোন শাখায় উদ্দের নামে পরিচালিত সঞ্চয়ী/ চলতি হিসাবের Balance Enquiry, Fund transfer own account, Fund transfer (Intra), BFTN, Statement, Transacion History ইত্যাদি সুবিধা গ্রহণ করতে পারবেন।	৪/নয়	বিনামূল্যে	জ্ঞানব সোলিডা অফিস, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২০২০	উপ-সহকার্যব্যবস্থাপক, আইটি এন্ড এমআইএস ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ফোন: ০২-৯৫১২১০০ dgmii@agranibank.org
	(এ-চালান)						

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবাসূত্র এবং পরিচোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল ফোন ও ই-মেইল	উপরে কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল ফোন ও ই-মেইল
১	১	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	এ-চালান এর মাধ্যমে রাষ্ট্রীয় কোষাগারে বিভিন্ন জ্ঞান গ্রহণ	তাৎক্ষণিক	গ্রাহকের NID, TIN, BIN, জন্মসনদ বা প্রযোজ্য অন্যান্য ডকুমেন্ট	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিঙ্ক)	বিনামূল্যে	জনাব সোনিয়া আক্তার, অফিসার (ক্যাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	সেব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৬১০
২	অগ্রণী ষ্টাটপট ক্যান	তাৎক্ষণিক	গ্রাহকের ক্ষেত্রে গ্রাহকের NID গ্রহণের ক্ষেত্রে প্রাপকের NID	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিঙ্ক)	নিউউল অব চার্জেন অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেন এর লিঙ্ক	জনাব সোনিয়া আক্তার, অফিসার (ক্যাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	সেব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৬১০
৩	যে সকল সুবিধাজোপকারীর এ ব্যাংকে হিসাব লেই তাঁদের এ ব্যাংকের যে কোন শাখার মাধ্যমে নগদ টাকা জেরণ ও গ্রহণ	৭ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রযোজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরম। প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সার্কেল প্রধান/অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের অর্পিত ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়	ব্যাংকের নিখারিত শাখা	নিউউল অব চার্জেন অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেন এর লিঙ্ক	জনাব সোনিয়া আক্তার, অফিসার (ক্যাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	সেব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৬১০
৪	পল্লী ঋণ/কৃষি ভিত্তিক ঋণ	৩০ কার্যদিবস	ঋ	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা	নিউউল অব চার্জেন অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেন এর লিঙ্ক	জনাব সোনিয়া আক্তার, অফিসার (ক্যাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	সেব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৬১০
৫	ঋণ অন্যান্য: সাধারণ/পল্লী গৃহ নির্মাণ ঋণ (আবাসিক ও মাণিজিক), পরিবহণ ঋণ, ক্ষুদ্র ঋণ, বিভিন্ন আনানত হিসাবের বিপরীতে ঋণ, অগ্রণী বিদেশ যাওয়ার লোন, ষ্টীন ফাইন্যান্সিং, পারসোনাল লোন, এনি পারপাস লোন, সরকারী ভাতাতোণী মুক্তিযোদ্ধা ঋণ, অপরগ্ৰহণ্ত সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পেনশন ভাতার বিপরীতে ঋণ ইত্যাদি।	১৫ কার্যদিবস	ঋ	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা	নিউউল অব চার্জেন অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেন এর লিঙ্ক	জনাব সোনিয়া আক্তার, অফিসার (ক্যাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	সেব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৬১০
৬	বাণিজ্যিক ঋণ	১৫ কার্যদিবস	ঋ	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা	নিউউল অব চার্জেন অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জেন এর লিঙ্ক	জনাব সোনিয়া আক্তার, অফিসার (ক্যাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	সেব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৬১০

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রণালী	সার্বিক সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম	প্রাপ্তিস্থান	সেব্যাদ্য এবং পরিণাম্য পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামের পরিচয়পত্র কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল ডেলিভারি ও ই-মেইল	উপস্থিত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল ডেলিভারি ও ই-মেইল
১	১	৩	৪	৫	৬	৭	৮		
৭	এসএমই স্টেট রক্ষা: নাবারী একোমসাইজ রক্ষা, সুর একোমসাইজ রক্ষা, সুর ও নাইক্রো ক্রেডিট, স্টেজ একোমসাইজ রক্ষা, সিএমএস খাতে ক্রেডিট গ্যারান্টি স্কিম, রহ সেরাঙ্গী এসএমই রক্ষা (সিএমএসএসই এর আওতায় সকল প্রকার রক্ষা)	১৫ কার্যদিবস		৫	অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা	নিউউন অব চার্জের অনুরণ করা হয়। <u>নিউউন অব চার্জের এর লিঙ্ক</u>	জনাব সোনিয়া আক্তার, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২০২০	সেব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১০-২৫০৬১০	
১০	১০	১	১		অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা	নিউউন অব চার্জের অনুরণ করা হয়। <u>নিউউন অব চার্জের এর লিঙ্ক</u>	জনাব সোনিয়া আক্তার, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২০২০	সেব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১০-২৫০৬১০	
১১	১১	৩০	১		ব্যাংকের নির্ধারিত শাখা	নিউউন অব চার্জের অনুরণ করা হয়। <u>নিউউন অব চার্জের এর লিঙ্ক</u>	জনাব সোনিয়া আক্তার, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২০২০	সেব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১০-২৫০৬১০	
১২	১২	৩০			অগ্রগী ব্যাংকের সকল শাখা	ঋণ প্রদানের ক্ষি নেই।	জনাব সোনিয়া আক্তার, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২০২০	সেব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১০-২৫০৬১০	
১৩	১৩	৩০			ব্যাংকের নির্ধারিত শাখা	নিউউন অব চার্জের অনুরণ করা হয়। <u>নিউউন অব চার্জের এর লিঙ্ক</u>	জনাব সোনিয়া আক্তার, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২০২০	সেব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১০-২৫০৬১০	
১৪	১৪	১৫ কার্যদিবস			ব্যাংকের নির্ধারিত শাখা	নিউউন অব চার্জের অনুরণ করা হয়। <u>নিউউন অব চার্জের এর লিঙ্ক</u>	জনাব সোনিয়া আক্তার, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২০২০	সেব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১০-২৫০৬১০	
১৫	১৫	৩০			ব্যাংকের নির্ধারিত শাখা	নিউউন অব চার্জের অনুরণ করা হয়। <u>নিউউন অব চার্জের এর লিঙ্ক</u>	জনাব সোনিয়া আক্তার, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২০২০	সেব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১০-২৫০৬১০	

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবাসূচী এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিকোন ও ই-মেইল	উপসর্জন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিকোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১৬	প্রযুক্তি বিকাশে অগ্রণী	১০ কার্যদিবস	শিক্ষাসহায়ক প্রযুক্তিগত সুবিধা যেমন: ল্যাপটপ, ডেস্কটপ, প্রিন্টার/স্ক্যানার/ডিজিটাইজার/ডিজিটাল পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের আর্থিক সহযোগিতা প্রদান। শিক্ষার্থীর পরিচয়পত্র, বিত্তীয় প্রমাণের প্রত্যাশনপত্র, আবেদনপত্র ও আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরম।	বাংকেকর সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জের অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জের এর লিঙ্ক	জনাব সোলিয়া আক্তার, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫০৩১০
১৭	অগ্রণী রিভেট লোন স্কিম	১০ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরম। প্রাথমিক কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সার্কেল প্রধান/অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের অর্পিত ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়।	বাংকেকর সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জের অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জের এর লিঙ্ক	জনাব সোলিয়া আক্তার, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫০৩১০
২০	প্রবাসীর ঘরে মেসার ঋণ	১৫ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরম। প্রাথমিক কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সার্কেল প্রধান/অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের অর্পিত ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়।	বাংকেকর সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জের অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জের এর লিঙ্ক	জনাব সোলিয়া আক্তার, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫০৩১০
২১	চাকুরীজীবী/স্ববন্দীরা/স্ববন্দীদের যানবাহন ক্রয় ঋণ	১৫ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরম। প্রাথমিক কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সার্কেল প্রধান/অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের অর্পিত ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়।	বাংকেকর সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জের অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জের এর লিঙ্ক	জনাব সোলিয়া আক্তার, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫০৩১০
২২	ডিজিটাল ডিভাইস সহায়তা ঋণ	১০ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরম। অঞ্চল প্রধান/শাখা ব্যবস্থাপকের অর্পিত ক্ষমতা অনুযায়ী ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি করা হয়।	বাংকেকর সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জের অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জের এর লিঙ্ক	জনাব সোলিয়া আক্তার, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫০৩১০
২৩	চাকুরীজীবী পুরুষ/মহিলাদের জন্য মোটর সাইকেল ক্রয় ঋণ	১৫ কার্যদিবস	আবেদনপত্র, আবেদনের সমর্থনে প্রয়োজ্য কাগজপত্র, দলিলাদি ও নমুনা ফরম। কর্পোরেট শাখার ক্ষেত্রে শাখা প্রধানএবংজন্যনা ক্ষেত্রে অঞ্চল প্রধান ঋণ মঞ্জুরি করবেন	বাংকেকর সকল শাখা	সিডিউল অব চার্জের অনুসরণ করা হয়। সিডিউল অব চার্জের এর লিঙ্ক	জনাব সোলিয়া আক্তার, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫০৩১০
২৪	আর্থিক অগ্রবর্তিত্বের আওতায় ১০/- টাকার হিসাবধারীদের পুনঃঅর্থায়ন স্কিম	১৫ কার্যদিবস	এই স্কিমের আওতায় ঋণ সুবিধা গ্রহণের জন্য আবেদনকারীর আবেদনপত্রের ন্যূনতম ১০/- টাকার হিসাব থাকতে হবে। কাগজপত্রাদি : (ক) জাতীয় পরিচয় পত্র (খ) জন্ম নিবন্ধন (গ) পাসপোর্ট সাইজ ছবি ও জনানা কাগজপত্র এই স্কিমের আওতায় ক্ষুদ্র/প্রান্তিক/ভূমিহীন কৃষক, প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত নিম্ন আয়ের পেশাজীবী এবং প্রান্তিক/ক্ষুদ্র ব্যবসায়ীদের আয় উৎসারী কর্মকর্তা যেমনঃ- মুদি দোকানী,	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা	ঋণের পরিমাণ গ্রাহক প্রতি সর্বোচ্চ ৫০,০০০/- টাকা। ১ (এক) বছরে পরিশোধ করতে হবে।	জনাব সোলিয়া আক্তার, অফিসার (কাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫০৩১০

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	অবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	ওপেন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২৫	পরিবেশ বাস্তব পণ্য উৎপাদনপ্রতিষ্ঠা সহজে পুনঃঅর্ধায়ন স্বীকৃতি <b>রেসিটিটাস</b>	১৫ কর্মদিবস	ঋণ গ্রহণের ক্ষেত্রে প্রচলিত নিয়ম অনুযায়ী প্রয়োজনীয় যাবতীয় কাগজপত্রাদি। বিভিন্ন ধরনের ৫২টি পরিবেশ বাস্তব পণ্য উৎপাদন/প্রতিষ্ঠা/সেবা প্রদানের লক্ষ্যে ঋণ কার্যক্রমের আওতায় পুনঃঅর্ধায়ন সুবিধা প্রদান করা হয়।	অগ্রণী বাংকের সকল শাখা	ত্রৈমাসিক কিস্তিতে পরিশোধযোগ্য।	জ্ঞানব টোলিয়া আক্তার, অফিসার (কোশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	সেক্রেতার বর্ন, পিও/সারস্বাস্কর, ০১৭১৩০-২৫৩৩১০
১	ডি.টি. টি.এন.টি. অনলাইন ইত্যাদির মাধ্যমে	১০ মিং	অবেদন ফরম, জাতীয় পরিচয়পত্র, ঘোষণাপত্র। দেশের অভ্যন্তরে দ্রুত অর্থ স্থানান্তর ও বেনিফিসিয়ারীদের হিসাবে জমা করা হয়।	অগ্রণী বাংকের সকল শাখা	কমিশন ডিউর ক্ষেত্রে ০.২০% (মূলত ৩০/-) ও টি.এন.টি.এর ক্ষেত্রে ১০-২০০/- টাকা	জ্ঞানব টোলিয়া আক্তার, অফিসার (কোশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	সেক্রেতার বর্ন, পিও/সারস্বাস্কর, ০১৭১৩০-২৫৩৩১০
০	ফরেন ইনওয়ার্ড রেসিটিটাস	বাংক হিসাবে ২৪ ঘণ্টা এবং স্পট ক্যাশ তৎক্ষণিক	জাতীয় পরিচয়পত্র, ঘোষণাপত্র (ঘোষণা ক্ষেত্রে)। ১. বিদেশ হতে ডি.টি. টি. অনলাইনের মাধ্যমে প্রেরিত বৈদেশিক মুদ্রা টাকায় সুপার করে দ্রুততম সময়ে পেমেন্ট হিসাব খাতিয়ে জমা করার ব্যবস্থা গ্রহণ। ২. ৮৪টি বৈদেশিক একক্রেত্রে হার্ডজের মাধ্যমে সরাসরি ইলেকট্রনিক ফান্ড ট্রান্সফারের আওতায় টি.টি. মাধ্যমে গ্রাহকের হিসাবে টাকা জমাভরণ এবং এ বাংকের হিসাবখাতী না হওয়া সত্ত্বেও স্পট ক্যাশ এর মাধ্যমে রেসিটিটাসের অর্থ পরিশোধ করা হয়ে থাকে।	অগ্রণী বাংকের সকল শাখা	বিনামূল্যে	জ্ঞানব টোলিয়া আক্তার, অফিসার (কোশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	সেক্রেতার বর্ন, পিও/সারস্বাস্কর, ০১৭১৩০-২৫৩৩১০
১	<b>বেতন ভাতাদি প্রদান</b>	তৎক্ষণিক					
১	সেস্যুরকারি বেতন/ভাতা/ভুলান প্রদান	তৎক্ষণিক	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে ও এনপিও নোভাবেক প্রতিষ্ঠান কর্তৃক দাখিলকৃত বিল অনুসারে শিক্ষক/কর্মচারীদের স্ব স্ব ব্যাংক হিসাবে জমা করা হয়।	অগ্রণী বাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	জ্ঞানব টোলিয়া আক্তার, অফিসার (কোশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	সেক্রেতার বর্ন, পিও/সারস্বাস্কর, ০১৭১৩০-২৫৩৩১০
২	শিক্ষা উপবৃত্তি ও শিক্ষকদের টিউশন ফি প্রদান	তৎক্ষণিক	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে ও প্রতিষ্ঠান কর্তৃক দাখিলকৃত বিল অনুসারে।	অগ্রণী বাংকের সকল শাখা (আবেদন ফরমের লিংক)	বিনামূল্যে	জ্ঞানব টোলিয়া আক্তার, অফিসার (কোশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	সেক্রেতার বর্ন, পিও/সারস্বাস্কর, ০১৭১৩০-২৫৩৩১০
০	অবসরপ্রাপ্ত সরকারি কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের অবসরভাতা প্রদান	তৎক্ষণিক	ভাতা গ্রহীতার স্ব. স্বাক্ষর টি.পি.সি.ই সংশ্লিষ্ট আবেদনামার বই ও সুবিধাজনকতার নামে ব্যাংক হিসাব। মহাকাঙ্ক্ষার সাথে সম্মেলন সভার নোভাবেক পেনশন গ্রহীতার প্রাপ্য পেনশন	অগ্রণী বাংকের সকল শাখা/	বিনামূল্যে	জ্ঞানব টোলিয়া আক্তার, অফিসার (কোশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	সেক্রেতার বর্ন, পিও/সারস্বাস্কর, ০১৭১৩০-২৫৩৩১০

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন করার প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিণোদ্য পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসের নাম ও ই-মেইল	উপস্থিত কর্মকর্তার পদবী, অফিসের নাম ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৪	আবিস পেনশন সংক্রান্ত কার্যক্রম	তাৎক্ষণিক	পেনশন গ্রহীতার নামে পেনশন প্রাপ্তির বিবরণ সংবলিত সরকারী আদেশনামা (পিপিও) এবং পেনশন গ্রহীতার নামে ব্যাংক হিসাব।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা/	বিনামূল্যে	জনাব সোলিয়া আক্তার, অফিসার (ক্যাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৬১০
৫	বয়স্ক ভাতা প্রদান	তাৎক্ষণিক	ভাতা গ্রহীতার ছবি, স্বাক্ষর/টিপসই সংবলিত আবেদনামার বই ও সুবিধাজোগী নামে ব্যাংক হিসাব। শাখা পর্যায়ে। সরকারি আদেশ মোতাবেক তালিকা অনুযায়ী।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা/	বিনামূল্যে	জনাব সোলিয়া আক্তার, অফিসার (ক্যাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৬১০
৬	বিধবা, স্বামী পরিত্যক্তা, দুঃস্থ মহিলাদের ভাতা প্রদান	তাৎক্ষণিক	ভাতা গ্রহীতার ছবি, স্বাক্ষর/টিপসই সংবলিত আবেদনামার বই ও সুবিধাজোগীর নামে ব্যাংক হিসাব। সরকারি আদেশ মোতাবেক তালিকা অনুযায়ী।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা/	বিনামূল্যে	জনাব সোলিয়া আক্তার, অফিসার (ক্যাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	দেবব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৬১০
	ইউটিলিটি বিল ও অন্যান্য সেবা						
১	পিভিবি, ভেসা, ভেসেকো, ডিপিভিবি এবং পল্লী বিদ্যুৎ সশিতির বিদ্যুৎ বিল গ্রহণ	লেনদেন কালীন সময়	ইস্যুকৃত বিল মোতাবেক গ্রহণ।	নির্ধারিত শাখায়	বিনামূল্যে	মোখলেসুর রহমান অফিসার (ক্যাশ) ০১৯১৬-৩৩১৩০০৮	দেবব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৬১০
৪	টিএফটি বোর্ড এর টেলিফোন বিল গ্রহণ	লেনদেন কালীন সময়	-ই-	নির্ধারিত শাখায়	বিনামূল্যে	মোখলেসুর রহমান অফিসার (ক্যাশ) ০১৯১৬-৩৩১৩০০৮	দেবব্রত বর্মণ, পিও/ব্যবস্থাপক, ০১৭১৩-২৫৩৬১০
৫	ভেরিট কার্ড ইস্যু	সর্বোচ্চ ৭ কার্যদিবস	গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। কার্ড গ্রহণের আবেদন করণ।	অগ্রণী ব্যাংকের সকল শাখা (আবেদন করবার লিঙ্ক)	ইস্যু/নবায়ন চার্জ ২৫০/- টাকা। অন্য ব্যাংকের রুখে প্রতি মাসে ১০-১৫/- টাকা + ১৫% ভ্যাট	জনাব সোলিয়া আক্তার, অফিসার (ক্যাশ), ০১৭৬০-৯৭২৩২৩	উপ-সহকার্যস্থাপক ও বিভাগীয় প্রধান কার্ড ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ফোন: ২৫৬২২৪৯, dgmcard@agrانبank.org

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বাধিক সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবাশুরা এবং পরিচোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উপসর্জন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	মানি লভারিং প্রতিরোধ CTR ও STR বিবরণী বাংলাদেশ ব্যাংকে জেরণ	পরবর্তী মাসের ২১ তারিখের মধ্যে	নির্ধারিত নমুনা ফরম অনুযায়ী GOAML সফটওয়্যার এর মাধ্যমে।	মানি লভারিং ও সন্ত্রাসে অর্থায়ন প্রতিরোধ ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	উপ-মহাব্যবস্থাপক ও বিভাগীয় প্রধান মানি লভারিং ও সন্ত্রাসে অর্থায়ন প্রতিরোধ ডিভিশন প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ফোনঃ ৪১১১৯৬৬৬, dgramald@agrmb ank.org	মহাব্যবস্থাপক (CAMICO) প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ০২২২৩০৫০৭২০ gumcamico@agrmbank.org
২	২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবাঃ						
১	ব্যাংকের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের গৃহনির্মাণ, বেরামত ঋণ।	৩০ কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন, প্রমাণক কাগজপত্র। সংশ্লিষ্ট শাখা, অঞ্চল ও সার্কেলের সুপারিশ পত্র।	সিপিপিআরএমডি প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	উপ-মহাব্যবস্থাপক ও বিভাগীয় প্রধান সিপিপিআরএমডি প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ফোনঃ ২২৩০৮৭৪৭৬, dgmcpemd@agr anbank.org	মহাব্যবস্থাপক (ক্রেডিট) প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ০২২২৩০৫২২০৮ gumcredit@agrmbank.org
২	গাড়ী/মোটরসাইকেল/কম্পিউটার/বাইসাইকেল ক্রয় ঋণ ও অগ্রীম মঞ্জুরি।	৩০ কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন, প্রমাণক কাগজপত্র। সংশ্লিষ্ট শাখা, অঞ্চল ও সার্কেলের সুপারিশ পত্র।	সিপিপিআরএমডি প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	উপ-মহাব্যবস্থাপক ও বিভাগীয় প্রধান সিপিপিআরএমডি প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ফোনঃ ২২৩০৮৭৪৭৬, dgmcpemd@agr anbank.org	মহাব্যবস্থাপক (ক্রেডিট) প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ০২২২৩০৫২২০৮ gumcredit@agrmbank.org
৩	সরল প্রকার ছুটি/ভোতা মঞ্জুরি	নির্ধারিত	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে প্রমাণক কাগজপত্রাদি।	এইচআরপিডিওডি প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	উপ-মহাব্যবস্থাপক ও বিভাগীয় প্রধান এইচআরপিডিওডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ফোন : ২২৩০৮৮৬১১, dgmppd@agrmb ank.org	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ০২২২৩০৫২২০৮ gumadmin@agrmbank.org

২৪) অত্যধিক অধিদায়িত্ব/সংস্থা কর্তৃক প্রদত্ত সেবাঃ (শোখা, অঞ্চল, সার্কেল)

৩) অভিযোগ ব্যবস্থা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসুস্থ হলে উর্ধ্বতন কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তার তথ্য (অনিক)	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার ভিজিটেশন ডিভিশন (এমডি'স স্কোয়াড) ফোনঃ ২২২৩৩৫৪২২৩ ই-মেইলঃ <a href="mailto:dgymdsquad@agranibank.org">dgymdsquad@agranibank.org</a> জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম সহকারী মহাব্যবস্থাপক ভিজিটেশন ডিভিশন (এমডি'স স্কোয়াড) ফোনঃ ২২২৩৩৫৪২২৩ ই-মেইলঃ <a href="mailto:dgymdsquad@agranibank.org">dgymdsquad@agranibank.org</a>	৩০ কার্যদিবস
২.	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	রুবানা পারভীন মহাব্যবস্থাপক GRS আপীল কর্মকর্তা ফোনঃ ০২২২৩৩৫৪২২২ ই-মেইলঃ <a href="mailto:gmauidi@agranibank.org">gmauidi@agranibank.org</a>	২০ কার্যদিবস
৩.	GRS আপীল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	জনাব মোঃ মুরশেদুল কবীর ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং সিইও ফোন-০২২২৩৩৫৬৯৫৪ ই-মেইলঃ <a href="mailto:mdagrani@agranibank.org">mdagrani@agranibank.org</a> ওয়েবঃ <a href="http://www.agranibank.org">www.agranibank.org</a>	৬০ কার্যদিবস

(দেবব্রত বর্মণ)

পিতৃ/ব্যবস্থাপক

**Dehobrotho Bormon**  
Principal Officer / Manager  
Agrani Bank PLC.  
B...siri Branch, Netrokona.