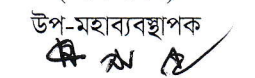


অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড
প্রকিউরমেন্ট এন্ড কমন সার্ভিসেস ডিভিশন (কমন)
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

০২/১২/২০২১ ইং

ক্রঃ নং	প্রকিউরিং এনটিটি এর নাম ও ঠিকানা	:	অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রকিউরমেন্ট এন্ড কমন সার্ভিসেস ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ৯/ ডি, দিলকুশা বা/ এ, মতিঝিল, ঢাকা।
০১	তহবিলের উৎস	:	ব্যাংকের নিজস্ব তহবিল।
০২	কোটেসনে উল্লেখিত কাজের নাম	:	অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়ের ইন্ডাস্ট্রিয়াল ক্রেডিট ডিভিশন-১ এর জন্য ০২ (দুই) পাল্লাযুক্ত এবং ০৬ (ছয়) খোপ বিশিষ্ট ০৩(তিন)টি উইন্ডো ফাইল কেবিনেট ও ০৩টি স্টীলের আলমারী সরবরাহ ও সংস্থাপন (সংযুক্ত ছক- 'ক')।
০৩	দরপত্র পদ্ধতি	:	LTM পদ্ধতি।
০৪	দরপত্র বিজ্ঞপ্তি নং ও তারিখ	:	এলটিএম নং ৪ প্রকসাডি/আসবাবপত্র/১৪১৭/২০২১, তারিখঃ ০২/১২/২০২১।
০৫	কাজের স্থান	:	অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, ইন্ডাস্ট্রিয়াল ক্রেডিট ডিভিশন-১ (প্রধান কার্যালয়, ভবন-১ (৪র্থ তলা), দিলকুশা, ঢাকা)।
০৬	কাজ সম্পন্ন হওয়ার সময়	:	কার্যাদেশ প্রাপ্তির ২৫(পঁচিশ) দিনের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।
০৭	দরপত্র সিডিউলের মূল্য (প্রতি সেট)	:	"অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা" এর অনুকূলে =৩০০/- (তিনশত) টাকা মাত্র (অফেরতযোগ্য) ডিডি/পে-অর্ডার।
০৮	দরপত্র সিডিউল বিক্রয়কারী দপ্তরের নাম ও ঠিকানা	:	অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রকিউরমেন্ট এন্ড কমন সার্ভিসেস ডিভিশন, ৭ম তলা, প্রধান কার্যালয়, ৯/ডি, দিলকুশা, বা/ এ, মতিঝিল, ঢাকা।
০৯	দরপত্র সিডিউল গ্রহণকারী দপ্তরের নাম ও ঠিকানা	:	অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রকিউরমেন্ট এন্ড কমন সার্ভিসেস ডিভিশন, ৭ম তলা, প্রধান কার্যালয়, ৯/ ডি, দিলকুশা বা/ এ, মতিঝিল, ঢাকা এর নির্দিষ্ট দরপত্র বাক্সে ফেলতে হবে।
১০	দরপত্র খোলার স্থান	:	অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রকিউরমেন্ট এন্ড কমন সার্ভিসেস ডিভিশন, ৭ম তলা, প্রধান কার্যালয়, ৯/ ডি, দিলকুশা, বা/ এ, মতিঝিল, ঢাকা।
১১	দরপত্র সিডিউল বিক্রয়ের তারিখ ও সময়	:	০২-১২-২০২১ ইং হতে ০৯-১২-২০২১ ইং তারিখ দুপুর ১২.০০ পর্যন্ত।
১২	দরপত্র দাখিলের শেষ তারিখ ও সময়	:	০৯-১২-২০২১ ইং তারিখ ২.৩০ ঘটিকার মধ্যে দরপত্র বাক্সে ফেলতে হবে।
১৩	দরপত্র সিডিউল খোলার তারিখ ও সময়	:	০৯-১২-২০২১ ইং তারিখ সময় বিকাল ০৩.০০ ঘটিকা। অনিবার্য কারণ বশত: নির্ধারিত দিবসে দরপত্র খোলা সম্ভব না হলে পরবর্তী কার্যদিবসে খোলা হবে।
১৪	যোগ্যতা	:	স্টীলের আসবাবপত্র সরবরাহ ও মেরামত কাজের জন্য অনুমোদিত অত্র ব্যাংকের সকল তালিকাভুক্ত প্রতিষ্ঠান।
১৫	বিশেষ নির্দেশনা	:	ক) নিজস্ব প্যাডে দর দাখিল করতে হবে। খ) উদ্ধৃত দর অংকে ও কথায় স্পষ্টাক্ষরে লিখতে হবে। কোন ঘষাঘষি/কাটাকাটি লিখন গ্রহণযোগ্য হবে না। গ) ব্যাংক কর্তৃপক্ষ দরপত্র শর্তাবলীর যে কোন শর্ত পরিবর্তন/সংশোধন/পরিবর্তন করা এবং কোন কারন দর্শানো ব্যতিরেকে সর্বনিম্ন কোটেসনসহ যে কোন দরপত্র গ্রহণ/বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন। অনিবার্য কারণে দরপত্র খোলার তারিখে দরপত্র খোলা সম্ভব না হলে পরবর্তী কার্যদিবসে খোলা হবে।


(অনিতা দে)
উপ-মহাব্যবস্থাপক


বিতরণ :

- ০১। নোটিশ বোর্ড, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রকিউরমেন্ট এন্ড কমন সার্ভিসেস ডিভিশন (৭ম তলা), ভবন নং-১, প্রধান কার্যালয়, মতিঝিল, ঢাকা।
- ০২। নোটিশবোর্ড, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান শাখা, ভবন নং- ১, মতিঝিল, ঢাকা।
- ০৩। অফিস কপি।
(ক) মেসার্স