

অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড
ব্রাঞ্চ এন্ড সাবসিডিয়ারিজ ইউনিট কন্ট্রোল ডিভিশন
প্রধান কার্যালয়, জীবন বীমা ভবন(৪র্থ তলা)
১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা।



স্মারক নং বিএসইউসিডি/শাখা-৩/১৬৩২/২০২২

তারিখঃ ২৪-১০-২০২২

সভার নোটিশ।

আগামী ২৭-১০-২০২২ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার বেলা ২.০০ ঘটিকায় প্রধান কার্যালয়ের উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি এর কক্ষে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুত/হালনাগাদকরণার্থে এ ডিভিশনের মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় নিম্নোক্ত সদস্যদের উপস্থিতি কামনা করা হলো।


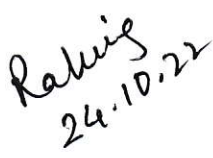




(জাকিয়া পারভীন)
উপ-মহাব্যবস্থাপক

ও

তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা

বিতরণঃ

১. জনাব জাকিয়া পারভীন, উপ-মহাব্যবস্থাপক ও তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।
২. জনাব আসমা জামান, সহকারী মহাব্যবস্থাপক, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, বিএসইউসিডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩. জনাব মোঃ মাহফুজুল হক সরকার, সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, বিএসইউসিডি, প্রধান কার্যালয় ঢাকা।
৪. জনাব রহিমা বিনতে হুসাইন, প্রিন্সিপাল অফিসার, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, বিএসইউসিডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৫. জনাব মোঃ রাসেল কবির, সিনিয়র অফিসার, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, বিএসইউসিডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬. জনাব আশীষ বণিক, অফিসার, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, বিএসইউসিডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৭. অফিস কপি।

 24.10.22
 Rakib
24.10.22
 24.10.22
 24-10-22
 24.10.22

অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড
ব্রাঞ্চ এ্যান্ড সাবসিডিয়ারিজ/ইউনিট কন্ট্রোল ডিভিশন
প্রধান কার্যালয়, জীবন বীমা ভবন(৪র্থ তলা)
১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা।



তারিখ: ২৭-১০-২০২২

বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে এ ব্যাংকের যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুত/হালনাগাদকরণার্থে ২৭-১১-২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত এ ডিভিশনের মাসিক সমন্বয় সভায় সদস্যদের উপস্থিতি।

| ক্রমিক | নাম | পদবী | স্বাক্ষর |
|--------|-----------------------------|---|----------|
| ১ | জনাব জাকিয়া পারভীন | উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি ও তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা | |
| ২ | জনাব আসমা জামান | সহকারী মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি। | |
| ৩ | জনাব মোঃ মাহফুজুল হক সরকার, | সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার, বিএসইউসিডি। | |
| ৪ | জনাব রহিমা বিনতে হুসাইন | প্রিন্সিপাল অফিসার, বিএসইউসিডি | |
| ৫ | জনাব মোঃ রাসেল কবির | সিনিয়র অফিসার, বিএসইউসিডি। | |
| ৬ | জনাব আশীষ বণিক, | অফিসার, বিএসইউসিডি। | |

অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড
ব্রাঞ্চ অ্যান্ড সাবসিডিয়ারিজ/ইউনিট কন্ট্রোল ডিভিশন
প্রধান কার্যালয়, জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা)
১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা।



তারিখ: ২৭-১০-২০২২

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ তৈরি/হালনাগাদ করার নিমিত্ত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব জাকিয়া পারভীন, উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি ও তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।
স্থান : উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি এর কক্ষ।
তারিখ ও সময় : ২৭ অক্টোবর ২০২২, বৃহস্পতিবার বেলা ২ ঘটিকায়।

তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে এ ব্যাংকের তথ্যের ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদ করার নিমিত্ত এ ডিভিশনের মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় নিম্ন বর্ণিত সদস্যগণ উপস্থিত ছিলেন:

| ক্রমিক | নাম | পদবী |
|--------|-----------------------------|---|
| ১ | জনাব জাকিয়া পারভীন | উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি ও তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা |
| ২ | জনাব আসমা জামান | সহকারী মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি ও তথ্য প্রদানে বিকল্পদায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা |
| ৩ | জনাব মোঃ মাহফুজুল হক সরকার, | সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার, বিএসইউসিডি |
| ৪ | জনাব রহিমা বিনতে হুসাইন | প্রিন্সিপাল অফিসার, বিএসইউসিডি |
| ৫ | জনাব মোঃ রাসেল কবির | সিনিয়র অফিসার, বিএসইউসিডি |
| ৬ | জনাব আশীষ বণিক | অফিসার, বিএসইউসিডি |

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সদস্যদের ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার শুরুতেই ২০২২-২৩ অর্থবছরে তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিকের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন যথাসময়ে আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ অর্থ মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত হওয়ায় সন্তুষ্টি প্রকাশ করেন এবং ২য় ত্রৈমাসিকে কার্যক্রমের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা করেন। এ মাসে এ ব্যাংকের তথ্যের ক্যাটালগে নতুন কোনো তথ্য অন্তর্ভুক্ত করা হবে কিনা সে বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনাস্তে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ নিম্নের ছকে উল্লেখ করা হলো:

| ক্রমিক | আলোচনা/প্রস্তাবনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের নাম |
|--------|---|--|--|
| ১. | এসএনডি ও স্থায়ী/মেয়াদী আমানত (এফডিআর) এর সুদ হার পুনঃনির্ধারণ এর তথ্য ক্যাটালগ এর আমানত হিসাব ক্যাটাগরিতে অন্তর্ভুক্তির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ। | স্পেশাল নোটিশ ডিপোজিট (এসএনডি) ও স্থায়ী/মেয়াদী আমানত (এফডিআর) এর সুদ হার পুনঃনির্ধারণ সংক্রান্ত নির্দেশ পরিপত্র নং অব্য/ প্রকা/ টিডি/১৫১/২২ তারিখঃ ১৮-১০-২০২২ অনুযায়ী পুনঃনির্ধারিত সুদ হার আমানত হিসাব ক্যাটাগরিতে অন্তর্ভুক্ত করে তা ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য আইটি এন্ড এমআইএস ডিভিশনে স্মারক প্রেরণ করা। | ব্রাঞ্চ অ্যান্ড সাবসিডিয়ারিজ/ইউনিট কন্ট্রোল ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। |

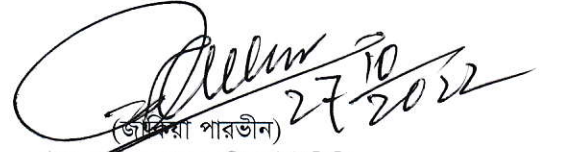
dh

চলমান পাতা/২

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ তৈরি/হালনাগাদ করার নিমিত্ত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

| ক্রমিক | আলোচনা/প্রস্তাবনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের নাম |
|--------|---|--|--|
| ২. | তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা ও ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ তৈরিসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন। | নভেম্বর ২০২২ মাসে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা ও ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ তৈরিসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজনের জন্য অগ্রণী ব্যাংক ট্রেনিং ইনস্টিটিউট (এবিটিআই) এ স্মারক প্রেরণ করা। | ব্রাঞ্চ অ্যান্ড সাবসিডিয়ারিজ/ইউনিট কন্ট্রোল ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। |

পরিশেষে সভার সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(জেনিফা পারভীন)

উপমহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি

ও

তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড

প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

বিতরণ:

- ১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং সিইও মহোদয়ের সচিবালয়, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-৩ এর সচিবালয়, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। মহাব্যবস্থাপক (বিএসইউসিডি) এর সচিবালয়, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪। উপ-মহাব্যবস্থাপক ও পরিচালক, এইচআর ট্রেনিং, রিচার্স এন্ড ডেভেলপমেন্ট ডিভিশন, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, সাত মসজিদ রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা।
- ৫। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইটি অ্যান্ড এমআইএস ডিভিশন, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৬। অফিস কপি।

অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড
ব্রাঞ্চ এন্ড সাবসিডিয়ারিজ ইউনিট কন্ট্রোল ডিভিশন
প্রধান কার্যালয়, জীবন বীমা ভবন(৪র্থ তলা)
১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা।



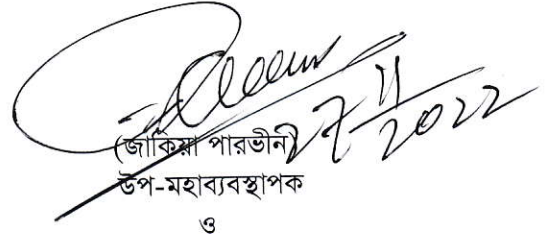
স্মারক নং বিএসইউসিডি/শাখা-৩/১৭৭২/২০২২

তারিখঃ ২৭-১১-২০২২

সভার নোটিশ।

আগামী ২৯-১১-২০২২ তারিখ রোজ মঙ্গলবার বিকাল ৩.০০ ঘটিকায় প্রধান কার্যালয়ের উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি এর কক্ষে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুত/হালনাগাদকরণার্থে এ ডিভিশনের মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হবে।

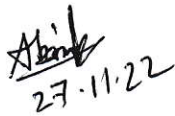
উক্ত সভায় নিম্নোক্ত সদস্যদের উপস্থিতি কামনা করা হলো।


(জাকিয়া পারভীন)
উপ-মহাব্যবস্থাপক

ও
তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা

বিতরণঃ

১. জনাব জাকিয়া পারভীন, উপ-মহাব্যবস্থাপক ও তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।
২. জনাব আসমা জামান, সহকারী মহাব্যবস্থাপক, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, বিএসইউসিডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩. জনাব মোঃ মাহফুজুল হক সরকার, সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, বিএসইউসিডি, প্রধান কার্যালয় ঢাকা।
৪. জনাব রহিমা বিনতে হুসাইন, প্রিন্সিপাল অফিসার, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, বিএসইউসিডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৫. জনাব মোঃ রাসেল কবির, সিনিয়র অফিসার, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, বিএসইউসিডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬. জনাব আশীষ বণিক, অফিসার, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, বিএসইউসিডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৭. অফিস কপি।


27.11.22


27.11.22


27.11.2022


27.11.22

29-11-22

অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড
ব্রাঞ্চ এ্যান্ড সাবসিডিয়ারিজ/ইউনিট কন্ট্রোল ডিভিশন
প্রধান কার্যালয়, জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা)
১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা।



তারিখ: ২৯-১১-২০২২

বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে এ ব্যাংকের যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুত/হালনাগাদকরণার্থে ২৯-১১-২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত এ ডিভিশনের মাসিক সমন্বয় সভায় সদস্যদের উপস্থিতি।

| ক্রমিক | নাম | পদবী | স্বাক্ষর |
|--------|-----------------------------|---|----------|
| ১ | জনাব জাকিয়া পারভীন | উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি ও তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা | |
| ২ | জনাব আসমা জামান | সহকারী মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি। | |
| ৩ | জনাব মোঃ মাহফুজুল হক সরকার, | সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার, বিএসইউসিডি। | |
| ৪ | জনাব রহিমা বিনতে হুসাইন | প্রিন্সিপাল অফিসার, বিএসইউসিডি | |
| ৫ | জনাব মোঃ রাসেল কবির | সিনিয়র অফিসার, বিএসইউসিডি। | |
| ৬ | জনাব আশীষ বণিক, | অফিসার, বিএসইউসিডি। | |

অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড
ব্রাঞ্চ অ্যান্ড সাবসিডিয়ারিজ/ইউনিট কন্ট্রোল ডিভিশন
প্রধান কার্যালয়, জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা)
১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা।



তারিখ: ২৯-১১-২০২২

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদ করার নিমিত্ত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব জাকিয়া পারভীন, উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি ও তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।
স্থান : উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি এর কক্ষ।
তারিখ ও সময় : ২৯ নভেম্বর ২০২২, মঙ্গলবার, বিকাল ৩ ঘটিকায়।

তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে এ ব্যাংকের তথ্যের ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদ করার নিমিত্ত এ ডিভিশনের মাসিক সমন্বয় সভায় নিম্ন বর্ণিত সদস্যগণ উপস্থিত ছিলেন:

| ক্রমিক | নাম | পদবী |
|--------|-----------------------------|--|
| ১ | জনাব জাকিয়া পারভীন | উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি ও তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা |
| ২ | জনাব আসমা জামান | সহকারী মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি ও তথ্য প্রদানে বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা |
| ৩ | জনাব মোঃ মাহফুজুল হক সরকার, | সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার, বিএসইউসিডি |
| ৪ | জনাব রহিমা বিনতে হুসাইন | প্রিন্সিপাল অফিসার, বিএসইউসিডি |
| ৫ | জনাব মোঃ রাসেল কবির | সিনিয়র অফিসার, বিএসইউসিডি |
| ৬ | জনাব আশীষ বণিক | অফিসার, বিএসইউসিডি |

সভার সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার শুরুতে গত ২৭-১০-২০২২ তারিখে মাসিক সমন্বয় সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার অন্যান্য সূচকের কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।

সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

| ক্রমিক | আলোচনা/প্রস্তাবনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের নাম |
|--------|---|--|--|
| ১. | এ ব্যাংকে Schedule of Charges এ for Foreign Exchange সংক্রান্ত পুনঃনির্ধারিত মূল্য/হার তথ্য ক্যাটালগ এর Foreign Exchange Transaction ক্যাটাগরিতে অন্তর্ভুক্তকরণের ব্যবস্থা গ্রহণ। | Schedule of Charges for Foreign Exchange এর হার পুনঃনির্ধারণ সংক্রান্ত নির্দেশ পরিপত্র নং আইটিএন্ড এফসিএমডি/১৫৫/২০২২ তারিখঃ ২৭-১০-২০২২ অনুযায়ী Foreign Exchange Transaction ক্যাটাগরিতে অন্তর্ভুক্ত করে ওয়েবসাইটে আপলোড করা। | ব্রাঞ্চ অ্যান্ড সাবসিডিয়ারিজ/ইউনিট কন্ট্রোল ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। |


Am

চলমান পাতা/২

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদ করার নিমিত্ত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

| ক্রমিক | আলোচনা/প্রস্তাবনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের নাম |
|--------|--|--|---|
| | তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ সভা আয়োজন। | তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণের নিমিত্ত গ্রাহক ও সুধীজনদের অংশগ্রহণে এ ব্যাংকের মালিবাগ শাখা, ঢাকায় সভার আয়োজন করা। | ব্রাঞ্চ অ্যান্ড সাবসিডিয়ারিজ/ইউনিট কন্ট্রোল ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ও মালিবাগ শাখা, ঢাকা। |

পরিশেষে সভার সভাপতি অংশগ্রহণকারী সকলকে এ ব্যাংকের তথ্যের ক্যাটালগ হালনাগাদকরণে সচেষ্ট থাকার অনুরোধ জানিয়ে ধন্যবাদ জ্ঞাপনের মাধ্যমে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(জাকিয়া পারভীন)
উপমহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি
ও
তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

বিতরণ:

- ১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং সিইও মহোদয়ের সচিবালয়, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-৩ এর সচিবালয়, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। মহাব্যবস্থাপক (বিএসইউসিডি) এর সচিবালয়, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইটি অ্যান্ড এমআইএস ডিভিশন, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৫। সহকারী মহাব্যবস্থাপক ও শাখা প্রধান, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, মালিবাগ শাখা, ঢাকা।
- ৬। অফিস কপি।

অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড
ব্রাঞ্চ এন্ড সাবসিডিয়ারিজ ইউনিট কন্ট্রোল ডিভিশন
প্রধান কার্যালয়, জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা)
১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা।




স্মারক নং বিএসইউসিডি/শাখা-৩/১৯২৭/২০২২

তারিখঃ ২০-১২-২০২২

সভার নোটিশ।

আগামী ২৬-১২-২০২২ তারিখ রোজ সোমবার সকাল ১১.০০ টায় প্রধান কার্যালয়ের উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি এর কক্ষে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুত/হালনাগাদকরণ বিষয়ক কার্যাবলী সম্পাদনের নিমিত্ত এ ডিভিশনের মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় নিম্নোক্ত সদস্যদের উপস্থিতি কামনা করা হলো।



(জাকিয়া পারভীন)
উপ-মহাব্যবস্থাপক

ও

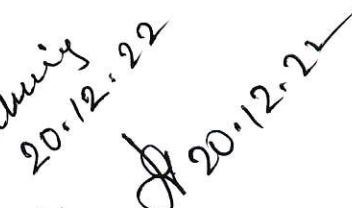
তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা

বিতরণঃ

১. জনাব জাকিয়া পারভীন, উপ-মহাব্যবস্থাপক ও তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।
২. জনাব আসমা জামান, সহকারী মহাব্যবস্থাপক, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, বিএসইউসিডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩. জনাব মোঃ মাহফুজুল হক সরকার, সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, বিএসইউসিডি, প্রধান কার্যালয় ঢাকা।
৪. জনাব রহিমা বিনতে হুসাইন, প্রিন্সিপাল অফিসার, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, বিএসইউসিডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৫. জনাব মোঃ রাসেল কবির, সিনিয়র অফিসার, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, বিএসইউসিডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬. জনাব আশীষ বণিক, অফিসার, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, বিএসইউসিডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৭. অফিস কপি।


20.12.22


20.12.22


20.12.22


20.12.2022

অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড
ব্রাঞ্চ এ্যান্ড সাবসিডিয়ারিজ/ইউনিট কন্ট্রোল ডিভিশন
প্রধান কার্যালয়, জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা)
১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা।



তারিখ: ২৬-১২-২০২২

বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে এ ব্যাংকের যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুত/হালনাগাদকরণার্থে ২৬-১২-২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত এ ডিভিশনের মাসিক সমন্বয় সভায় সদস্যদের উপস্থিতি।

| ক্রমিক | নাম | পদবী | স্বাক্ষর |
|--------|-----------------------------|---|----------|
| ১ | জনাব জাকিয়া পারভীন | উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি ও তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা | |
| ২ | জনাব আসমা জামান | সহকারী মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি। | |
| ৩ | জনাব মোঃ মাহফুজুল হক সরকার, | সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার, বিএসইউসিডি। | |
| ৪ | জনাব রহিমা বিনতে হুসাইন | প্রিন্সিপাল অফিসার, বিএসইউসিডি | |
| ৫ | জনাব মোঃ রাসেল কবির | সিনিয়র অফিসার, বিএসইউসিডি। | |
| ৬ | জনাব আশীষ বণিক, | অফিসার, বিএসইউসিডি। | |

অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড
ব্রাঞ্চ অ্যান্ড সাবসিডিয়ারিজ/ইউনিট কন্ট্রোল ডিভিশন
প্রধান কার্যালয়, জীবন বীমা ভবন(৪র্থ তলা)
১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা।



তারিখ: ২৬-১২-২০২২

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ তৈরি/হালনাগাদকরণার্থে মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব জাকিয়া পারভীন, উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি ও তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।
স্থান : উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি এর কক্ষ।
তারিখ ও সময় : ২৬ ডিসেম্বর ২০২২, সোমবার বেলা ১১ ঘটিকায়।

এ ব্যাংকের তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুত/হালনাগাদকরণে এ ডিভিশনের মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় এ ডিভিশনের নিম্ন বর্ণিত কর্মকর্তাগণ উপস্থিত ছিলেন:

| ক্রমিক | নাম | পদবী |
|--------|-----------------------------|--|
| ১ | জনাব জাকিয়া পারভীন | উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি ও তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা |
| ২ | জনাব আসমা জামান | সহকারী মহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি ও তথ্য প্রদানে বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা |
| ৩ | জনাব মোঃ মাহফুজুল হক সরকার, | সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার, বিএসইউসিডি |
| ৪ | জনাব রহিমা বিনতে হুসাইন | প্রিন্সিপাল অফিসার, বিএসইউসিডি |
| ৫ | জনাব মোঃ রাসেল কবির | সিনিয়র অফিসার, বিএসইউসিডি |
| ৬ | জনাব আশীষ বণিক | অফিসার, বিএসইউসিডি |

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সদস্যদের ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার শুরুতেই ২য় ত্রৈমাসিকের তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার সকল সূচকের কার্যক্রম এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন যথাসময়ে আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের বিষয়ে আলোচনা করেন। এ মাসে এ ব্যাংকের তথ্যের ক্যাটালগে নতুন কোনো তথ্য অন্তর্ভুক্ত বা বাদ যাবে কিনা সে বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ নিম্নের ছকে উল্লেখ করা হলো:

| ক্রমিক | আলোচনা/প্রস্তাবনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের নাম |
|--------|--|--|--|
| ১. | যে সমস্ত সুবিধাভোগীর এ ব্যাংকে হিসাব নেই তাদের ১৬ ডিজিটের PIN ও NID যাচাই সাপেক্ষে নগদ টাকা প্রেরণ ও গ্রহণ করার “অগ্রণী ঝটপট ক্যাশ” নামীয় সফটওয়্যার চালুকরণের বিষয়টি তথ্য ক্যাটালগের অন্যান্য সেবার ক্যাটাগরিতে অন্তর্ভুক্ত | ব্যাংকের নন-ইন্টারেস্ট আয় বৃদ্ধি ও গ্রাহক সেবার মান উন্নত করতে যে সমস্ত সুবিধাভোগীর এ ব্যাংকে হিসাব নেই তাদের ১৬ ডিজিটের PIN ও NID যাচাই সাপেক্ষে নগদ টাকা প্রেরণ ও গ্রহণ করার “অগ্রণী ঝটপট ক্যাশ” নামীয় সফটওয়্যার চালুকরণের বিষয়টি তথ্য ক্যাটালগের অন্যান্য সেবার ক্যাটাগরিতে অন্তর্ভুক্ত করে তা ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য আইটি এন্ড এমআইএস ডিভিশনে স্মারক প্রেরণ করা। | ব্রাঞ্চ অ্যান্ড সাবসিডিয়ারিজ/ইউনিট কন্ট্রোল ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। |

(Signature)

চলমান পাতা/২

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ তৈরি/হালনাগাদকরণার্থে মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

| ক্রমিক | আলোচনা/প্রস্তাবনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের নাম |
|--------|---|---|---|
| ২. | এ ব্যাংকে সদ্য যোগদানকৃত উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়গণের তথ্য তথ্যের ক্যাটালগের Top Management ক্যাটাগরিতে অন্তর্ভুক্তিকরণ। | এ ব্যাংকে সদ্য যোগদানকৃত উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়গণের তথ্য তথ্যের ক্যাটালগের Top Management ক্যাটাগরিতে অন্তর্ভুক্তিকরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আইটি এন্ড এমআইএস ডিভিশনকে স্মারকের মাধ্যমে অনুরোধ করা। | ব্রাঞ্চ অ্যান্ড সাবসিডিয়ারিজ/ইউনিট কন্ট্রোল ডিভিশন, আইটি এন্ড এমআইএস ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। |
| ৩. | ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে এ ব্যাংকের যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালগ মোতাবেক ২০২২ সালে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তির বিবরণী তথ্য কমিশনে প্রেরণ করা | ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে এ ব্যাংকের যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালগ মোতাবেক ২০২২ সালে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তির বিবরণী ৫ জানুয়ারী, ২০২৩ এর মধ্যে তথ্য কমিশনে প্রেরণ করা। | ব্রাঞ্চ অ্যান্ড সাবসিডিয়ারিজ/ইউনিট কন্ট্রোল ডিভিশন, আইটি এন্ড এমআইএস ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। |

পরিশেষে সভার সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে এ ব্যাংকের যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ সর্বদা হালনাগাদ রাখার আহ্বান জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(জাকিয়া পারভীন)
উপমহাব্যবস্থাপক, বিএসইউসিডি

ও

তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

বিতরণ:

- ১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং সিইও মহোদয়ের সচিবালয়, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-৩ এর সচিবালয়, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। মহাব্যবস্থাপক (বিএসইউসিডি) এর সচিবালয়, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইটি অ্যান্ড এমআইএস ডিভিশন, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৫। অফিস কপি।