



অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড

(দেশ ও জাতির সেবায় প্রতিশ্রুতিবদ্ধ)

প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।



নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড-এর সাবসিডিয়ারী প্রতিষ্ঠান অগ্রণী ইকুইটি এন্ড ইনভেস্টমেন্ট লিমিটেড এ চুক্তিভিত্তিক Chief Executive Officer (CEO) নিয়োগের জন্য মেধাসম্পন্ন ও যোগ্য প্রকৃত বাংলাদেশী নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে।

ক্র.ন.	শিরোনাম	বিবরণ
১।	পদের নাম	Chief Executive Officer (CEO)
২।	পদসংখ্যা	০১ (এক) টি।
৩।	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও পেশাগত অভিজ্ঞতা	ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ফিন্যান্স/ব্যাংকিং/অর্থনীতি/একাউন্টিং/মার্কেটিং/ম্যানেজমেন্ট বিষয়ে ২য় শ্রেণীর (সমমানের সিজিপিএ) স্নাতক (সম্মান) সহ ২য় শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী অথবা সিএ/এফসিএ/সিএমএ/এফসিএমএ/এমবিএ ডিগ্রী। তবে কোন ৩য় বিভাগ/শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়। খ) ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানে সক্রিয় কর্মকর্তা হিসেবে কমপক্ষে ১৫ বছরের চাকুরির অভিজ্ঞতা তন্মধ্যে মার্চেন্ট ব্যাংকিং/ইনভেস্টমেন্ট ব্যাংকিং এ ৫ বছরের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন হতে হবে। গ) ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানে মহাব্যবস্থাপক বা তদুর্ধ্ব পদে নূন্যতম ২ বছরের পূর্ব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। ঘ) প্রার্থীকে রেগুলেটরি ফাইলিং ও সিকিউরিটিজ ল' সহ ইস্যু ম্যানেজমেন্ট প্রক্রিয়া সম্পর্কে পরিপূর্ণ ধারণা থাকতে হবে। ঙ) প্রার্থীকে পোর্টফলিও ম্যানেজমেন্ট সংক্রান্ত বিভিন্ন নীতিমালা প্রস্তুত ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত বাস্তব ভিত্তিক কাজে দক্ষ হতে হবে। চ) Issue Management, Underwriting, Portfolio Management and Advisory Services সম্পর্কিত কাজ সম্পাদনে দক্ষতা থাকতে হবে। ছ) প্রার্থীকে কম্পিউটার চালনায় পারদর্শী হতে হবে। জ) নিয়োগপ্রাপ্ত নির্বাহীর সুনির্দিষ্ট দায়িত্ব-কর্তব্য যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত হবে।
৪।	বেতন-ভাতা	আলোচনা সাপেক্ষে।
৫।	বয়সসীমা	৩১/১০/২০২২ তারিখে সর্বোচ্চ বয়স ৬১ (একষট্টি) বছর। বয়সের এফিডেভিট গ্রহণযোগ্য নয়।
৬।	চাকুরীর মেয়াদ	০২ (দুই) বছর তবে সন্তোষজনক পারফরমেন্স অর্জন সাপেক্ষে তা নবায়নযোগ্য হবে।

শর্তাবলীঃ আবেদনপত্রের সাথে i) সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সত্যায়িত সনদ; ii) চেয়ারম্যান/কাউন্সিলর-এর নিকট হতে গৃহীত নাগরিকত্ব সনদ; iii) আত্মীয় নন এমন একজন ১ম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা/চেয়ারম্যান/কাউন্সিলর-এর নিকট হতে সম্প্রতি গৃহীত চারিত্রিক সনদপত্র; iv) সদ্য তোলা ৪ (চার) কপি পাসপোর্ট আকারের সত্যায়িত ছবি এবং জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি সংযুক্ত করতে হবে; v) আবেদনপত্রে প্রার্থীর নাম, স্বাক্ষর (তারিখসহ), পিতার নাম, মাতার নাম, স্থায়ী ঠিকানা, বর্তমান ঠিকানা, শিক্ষাগত যোগ্যতা (পরীক্ষা, বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়, বিভাগ/শ্রেণী/সিজিপিএ, পাশের সালসহ), জন্ম তারিখ, ৩১-১০-২০২২ তারিখে বয়স, নিজ জেলার নাম, যোগাযোগের জন্য ফোন নম্বর, বৈবাহিক অবস্থা, জাতীয়তা, ধর্ম ইত্যাদি উল্লেখ থাকতে হবে; vi) অর্জিত অভিজ্ঞতা সংক্রান্ত সকল প্রত্যয়নপত্র সংযুক্ত করতে হবে; vii) আবেদনপত্রে ও খামের উপর পদের নাম সুস্পষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে;

অন্যান্য শর্তাবলীঃ i) চাকুরীরত প্রার্থীদের অবশ্যই যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে; ii) পরীক্ষা/সাক্ষাৎকারের উদ্দেশ্যে যাতায়াতের জন্য ব্যাংক কর্তৃপক্ষ কোন প্রকার খরচ বহন করবে না; iii) চুক্তিভিত্তিক চাকুরীর মেয়াদকাল হবে ২ (দুই) বৎসর তবে সন্তোষজনক পারফরমেন্স অর্জন সাপেক্ষে পরবর্তীতে তা নবায়নযোগ্য হবে; iv) চুক্তির মেয়াদ পূর্তির পূর্বেই চাকুরি হতে পদত্যাগ করার অভিপ্রায় ব্যক্ত করলে ০৩ (তিন) মাসের অগ্রীম লিখিত নোটিশ দিয়ে পদত্যাগপত্র দাখিল করতে হবে; v) আবেদনপত্র এবং এর সাথে সংযুক্ত আনুষঙ্গিক একাডেমিক ও পেশাগত অভিজ্ঞতার কাগজপত্রাদি ২০/১১/২০২২ তারিখের মধ্যে মহাব্যবস্থাপক, এইচআর প্র্যানিং, ডিপ্লয়মেন্ট এন্ড অপারেশনস ডিভিশন, অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ৯/ডি, দিলকুশা বা/এ, মতিঝিল, ঢাকা বরাবর ডাকযোগে পৌছাতে হবে; vi) আবেদনপত্র ও এর সাথে সংযুক্ত আনুষঙ্গিক কাগজপত্রাদি scan করে soft copy সমূহ gmadmin@agranibank.org, এবং dgmhrd@agranibank.org এ e-mail এর মাধ্যমে অবশ্যই প্রেরণ করতে হবে; vii) সরাসরি কোন আবেদনপত্র গ্রহণ করা হবে না; viii) নির্ধারিত তারিখের পর কোন আবেদনপত্র গ্রহণ করা হবে না; ix) উক্ত পদের জন্য ইতঃপূর্বে প্রকাশিত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তির বিপরীতে আবেদনকারীদের পুনরায় আবেদন দাখিলের প্রয়োজন নেই।

কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে কর্তৃপক্ষ যে কোন আবেদনপত্র বাতিল করার কিংবা নিয়োগ কার্যক্রম পরিবর্তন, সংশোধন ও বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

০৩/১১/২২
মহাব্যবস্থাপক

এইচআর প্র্যানিং, ডিপ্লয়মেন্ট এন্ড অপারেশনস ডিভিশন
অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়,
৯/ডি, দিলকুশা বা/এ, মতিঝিল, ঢাকা।